



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Centrale

Porti di Pesaro, Falconara Marittima, Ancona, S. Benedetto, Pescara, Ortona

## DISCIPLINARE DI GARA

**“Adeguamento di una porzione lato sud-ovest del padiglione già proprietà “Tubimar Ancona S.p.a.” ai fini dell’allestimento dei presidi operativi per i controlli sanitari di frontiera sulle merci in importazione”**

**Codice CUP: J36E13000140005 – Codice CIG: 787512678E**

### 1) STAZIONE APPALTANTE

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale – Molo Santa Maria snc – 60121 Ancona

Tel 071207891 – fax 0712078940

pec: [segreteria@pec.porto.ancona.it](mailto:segreteria@pec.porto.ancona.it)

Responsabile del procedimento: Ing. Gianluca Pellegrini – Dirigente Tecnico dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale

### 2) PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto **l’Adeguamento di una porzione lato sud-ovest del padiglione già proprietà “Tubimar Ancona S.p.a.” ai fini dell’allestimento dei presidi operativi per i controlli sanitari di frontiera sulle merci in importazione.**

L’affidamento in oggetto è stato disposto con delibera del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale n. 77 del 16/05/2019, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

**Il progetto è stato validato in data 19/07/2017**

Il luogo di svolgimento del servizio è: Porto di Ancona

Codice del luogo di esecuzione del contratto (NUTS) ITI32

**Codice CPV principale: 45215000-7**

**CUP: J36E13000140005**

**CIG: 787512678E**



Il bando di gara è pubblicato sulla GURI – V serie speciale, sul sito istituzionale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale <http://www.porto.ancona.it>, dove è possibile consultare i dettagli delle gare pubblicate e scaricare la relativa documentazione di gara, sulla piattaforma digitale delle gare telematiche dell’Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico Centrale (<https://autoritaportualeancona.acquistitelematici.it/>). sul sito del Ministero delle Infrastrutture e trasporti, sulla piattaforma digitale dei bandi di gara presso l'ANAC e per estratto su n. 1 quotidiano a diffusione nazionale e su n. 1 quotidiano a diffusione locale.

**Ai sensi dell’art. 5, comma 2 del D.M. infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016: “Le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall’aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione.**

L’importo **presunto** delle spese di pubblicazione è pari a € 10.000,00 La stazione appaltante comunicherà all’aggiudicatario l’importo **effettivo** delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

### 3) REGISTRAZIONE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA

La procedura di gara viene gestita attraverso la piattaforma per la gestione delle gare telematiche dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale attiva all’indirizzo internet <https://autoritaportualeancona.acquistitelematici.it/> ai sensi dell’art. 58 del d. lgs. 50/2016.

La Registrazione, da effettuarsi sul sistema all’indirizzo <https://autoritaportualeancona.acquistitelematici.it/> è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l’obbligo di presentare l’offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell’infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l’invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell’offerta.

L’utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L’utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L’operatore ottiene l’utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L’operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell’offerta, si obbliga a dare per rato e valido l’operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all’interno del Sistema all’operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all’interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all’operatore registrato.

Per le indicazioni relative a registrazione e qualificazione e tutto ciò che attiene all’operatività sulla piattaforma, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali - Guide".



Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo della piattaforma telematica si prega di contattare il supporto tecnico tramite il sistema di ticket (<https://autoritaportualeancona.acquistitelematici.it/helpdesk>).

La documentazione riferita ai servizi in appalto, già elencata in premessa al presente Disciplinare, è disponibile sul sito internet: <http://www.porto.ancona.it/index.php/it/bandi-di-gara>

#### 4) OGGETTO DELLA GARA

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale - Porto di Ancona, a seguito della deliberazione del Presidente AdSP n. 77/2019 del 16/05/2019, ha dato avvio alla procedura aperta per l'affidamento dei Lavori di Adeguamento di una porzione lato sud-ovest del padiglione già proprietà "Tubimar Ancona S.p.a." ai fini dell'allestimento dei presidi operativi per i controlli sanitari di frontiera sulle merci in importazione, così come specificato nel relativo capitolato speciale di appalto.

Il presente appalto è dato nella forma parte a corpo e parte a misura, secondo quanto previsto dall'art.43 – commi 6, 7, 8, 9 e dall'art. 184 del D.P.R. n. 207/2010.

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto ammonta ad € 2.046.022,92 (diconsi duemilioniquarantaseimilaventidue/92 Euro) – I.V.A. non imponibile, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, D.P.R. 26/10/1972, n.633 e successive modifiche e integrazioni – di cui:

- € 1.467.579,62 (diconsi unmilionequattrocentosessantasettemilacinquecentosettantanove/62 Euro) per lavori a misura;
- € 568.443,30 (diconsi cinquecentosessantottomilaquattrocentoquarantatre/30 Euro) per lavori a corpo;
- € 10.000,00 (diconsi diecimila/00 Euro) quali oneri speciali per la sicurezza fisica dei lavoratori, come desunti dal Piano di Sicurezza e Coordinamento facente parte del progetto esecutivo per le opere di che trattasi, **non assoggettabili ad alcuno sconto in ribasso ai sensi del punto 4.1.4 dell'Allegato XV del D.Lgs. n.81/2008.**

**Importo soggetto a ribasso di gara € 2.036.022,92**

I costi della manodopera, individuati sulla base di quanto previsto dall'art. 23, comma 16 del D. Lgs. n. 50/2016 risultano pari ad € 527.326,24.

L'appalto, per l'importo indicato di cui nell'articolo precedente, è composto da prestazioni identificabili nelle seguenti categorie di opere di cui al D.P.R. n.207/2010:

CATEGORIE LAVORI	VALORE	INCIDENZA	QUOTA PARTE ONERI SICUREZZA AGGIUNTIVI	VALORE TOTALE (LAVORI + ONERI SPECIALI SICUREZZA)	CLASSIFICA
OG1	€ 1.165.985,88	57,27%	€ 5.727,00	€ 1.171.712,88	III
OS21	€ 327.756,72	16,10%	€ 1.610,00	€ 329.366,72	II
OS28	€ 322.071,09	15,82%	€ 1.582,00	€ 323.653,09	II
OS30	€ 220.209,23	10,82%	€ 1.081,00	€ 221.290,23	I
totale	€ 2.036.022,92	100,00%	€ 10.000,00	€ 2.046.022,92	



Ai sensi del vigente Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture emanato con D. Lgs. n. 50/2016, tenuto conto del combinato disposto degli artt. 89, comma 11, e 105, comma 5 D.Lgs. 50/2016 e dal d.m. MIT 248/2016, l'appaltatore dovrà possedere i requisiti di qualificazione relativi alle categorie suddette nelle modalità che seguono:

- a) **OG 1 classifica III** “Edifici civili ed industriali”, categoria prevalente **a qualificazione obbligatoria** -, subappaltabile tenuto conto dei limiti recati dall’art. 105, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 **AVVALIMENTO CONSENTITO**;
- b) **OS 21 classifica II** “Opere strutturali speciali”, categoria scorporabile **a qualificazione obbligatoria** - Categoria di opere speciali - (superspecialistiche, c.d. “SIOS”) ai sensi dell’art. 89, comma 11, del D.Lgs. n.50/2016 e dell’art. 1, comma 2, del Decreto del M.I.T. n. 248/2016 singolarmente subappaltabile entro i limiti del 30 % dell'importo della medesima categoria – detto limite non è computato ai fini del raggiungimento del limite di cui all'articolo 105, comma 2 del Codice. **AVVALIMENTO NON CONSENTITO**;

Se la predetta categoria **non** risulta posseduta in proprio, il concorrente dovrà costituire un ATI verticale con operatore economico in possesso di adeguata qualificazione;

- c) **OS 28 classifica II** “Impianti termici e di condizionamento”, categoria scorporabile **a qualificazione obbligatoria** se non posseduta in proprio, il concorrente dovrà:
- C.1) o dichiarare il subappalto al 100% ad impresa in possesso di adeguata qualificazione – fermi restando i limiti recati dall’art. 105, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 -, **con aumento in prevalente dell'importo della scorporabile non posseduta**;
  - C.2) o costituire ATI verticale con operatore economico in possesso di adeguata qualificazione;
  - C.3) o stipulare contratto di avvalimento con operatore economico in possesso di OS 28, classifica II o classifica superiore.
- d) **OS 30 classifica I** “Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi”, categoria scorporabile **a qualificazione obbligatoria** - Categoria di opere speciali - (superspecialistiche, c.d. “SIOS”) ai sensi dell’art. 89, comma 11, del D.Lgs. n.50/2016 e dell’art. 1, comma 2, del Decreto del M.I.T. n. 248/2016 singolarmente subappaltabile entro i limiti del 30 % dell'importo della medesima categoria – detto limite non è computato ai fini del raggiungimento del limite di cui all'articolo 105, comma 2 del Codice. **AVVALIMENTO NON CONSENTITO**;

Se la predetta categoria non risulta posseduta in proprio, il concorrente dovrà costituire un ATI verticale con operatore economico in possesso di adeguata qualificazione.

Ai sensi dell’art. 3, comma 2, del Decreto ministeriale 10 novembre 2016, n. 248, l'operatore economico in possesso della qualifica nella categoria OG 11 può eseguire i lavori in ciascuna delle categorie OS 28 e OS 30 per la classifica corrispondente a quella posseduta.

Nello specifico l’operatore in possesso della qualifica nella categoria OG 11 può eseguire i lavori in ciascuna delle categorie OS 28 e OS 30 per la classifica corrispondente a quella posseduta.



Nel caso in cui l'operatore in possesso della qualifica nella categoria OG 11 intendesse eseguire entrambi i lavori ricadenti nelle categorie OS 28 e OS 30 dovrà essere in possesso di attestazione SOA, riferita alla categoria OG 11 classifica II.

**N.B.**

**A pena di esclusione nell'ambito del presente appalto, in caso di RTI, ciascuna impresa esecutrice deve essere qualificata per la parte di prestazione che si impegna ad eseguire in ragione della quota di partecipazione dichiarata**

**Non è ammesso alla gara il soggetto privo della qualificazione nelle Categorie indicate come scorporabili (e naturalmente in quella prevalente), salvo dichiarazione di subappalto della sola Categoria OS28, fatti salvi i limiti di cui all'art. 105, comma 2 del d. lgs. n. 50/2016.**

**Ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 per i raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorzio. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara.**

**Ai sensi dell'art. 92, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010 per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi sono posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili ricadenti nell'ambito della categoria OS28 non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente fatta salva la dichiarazione di subappalto della predetta Categoria OS28.**

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, è concessa la possibilità di subappalto, per le opere di che trattasi, nella misura massima del 50% dell'ammontare contrattuale fatte salve le eccezioni recate dal citato combinato disposto degli artt. 89, comma 11, e 105, comma 5 D.Lgs. 50/2016 e dal d.m. MIT 248/2016.

**In ogni caso**, le imprese subappaltatrici dovranno essere in possesso delle adeguate qualificazioni inerenti le lavorazioni ad esse affidate e il subappalto andrà sempre preventivamente autorizzato dalla stazione appaltante ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

**In considerazione della specificità e natura unitaria dell'intervento, i lavori in affidamento non sono divisibili in lotti.**



Il bando, il presente disciplinare di gara con i relativi allegati nonché il progetto esecutivo dei lavori sono disponibili sul sito internet <https://www.porto.ancona.it/> nella sezione bandi di gara.

## 5) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016 che, a pena di esclusione, non incorrono nelle condizioni di cui all'art. 80 del predetto decreto e nelle incompatibilità di cui all'art.53 D.lgs. 30/3/2001, n.165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione e che risultino in possesso dei requisiti di esecuzione dei lavori pubblici previsti in relazione al presente appalto.

La partecipazione alla presente procedura è consentita, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati in possesso, oltre dei requisiti su menzionati, anche di ulteriori e seguenti requisiti informatici:

- a. Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:
  - o Memoria Ram 1 GB o superiore
  - o Scheda grafica e memoria on-board
  - o Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori
  - o Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s
  - o Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).
- b. Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>
- c. Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.
- d. Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009 nonché del relativo software **per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali.**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico, entro il termine perentorio di cui al punto **IV.3.3) del bando di gara, attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche", presso l'indirizzo: <https://autoritaportualeancona.acquistitelematici.it>.** La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica e di riduzione tempo.

A tal fine il concorrente, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti form on line:
  - o Anagrafica



- Legale rappresentante
- Forma di partecipazione
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- Inserire nel sistema documenti allegati **firmati digitalmente** nell'apposito spazio previsto.
- I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente \*.pdf, \*.p7m e \*.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. **Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.**

**Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.**

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

La domanda **deve essere firmata digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente, a pena di non ammissione.

**In caso di RTI, GEIE o consorzi ordinari di cui all'art. 2602 del codice civile, già costituiti e da costituire, di ogni tipo di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, la domanda deve essere firmata digitalmente dal rispettivo titolare/legale rappresentante/procuratore, a pena di non ammissione alla gara.**

Inoltre, in caso di RTI GEIE o consorzi ordinari già costituiti o da costituire, e di ogni tipo di aggregazioni di imprese retiste, nella domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente specificate, pena la non ammissione, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio o Geie o aggregazione di imprese in rete.

Le domande di partecipazione, in caso di RTI, consorzi ordinari ex art. 2602 cc, GEIE e imprese retiste devono essere inserite a sistema dall'impresa mandataria.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, nella domanda di partecipazione devono essere indicate le parti del servizio che saranno eseguite dalle diverse imprese e le specifiche imprese consorziate che eseguono la somministrazione.

Nel caso di partecipazione di aggregazioni di imprese in rete, quest'ultime devono compilare le parti della domanda di partecipazione prevista per i raggruppamenti temporanei d'impresa, non essendo prevista una sezione dedicata a tali soggetti. La domanda deve essere inserita a sistema dalla impresa mandataria.

Nella domanda di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, l'indirizzo di posta certificata **che dovrà corrispondere a quello utilizzato per la registrazione in piattaforma per la partecipazione alla presente procedura di gara** e a cui verranno inoltrate, le relative comunicazioni.

Nel caso in cui il concorrente non abbia indicato l'indirizzo PEC per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti di ordine generale.



N.B.: Ogni altra documentazione non espressamente prevista potrà essere caricata dall'operatore economico, con le modalità sopra previste, utilizzando l'apposito campo denominato **"Eventuali documenti integrativi"**.

**Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative.**

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre la data di scadenza, anche per causa non imputabile al Concorrente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;
- devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.



Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **N.B.**

L'offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 10.07.2019** Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate esclusivamente, a pena di inammissibilità in versione elettronica presso la seguente piattaforma:

[https:// autoritaportualeancona.acquistitelematici.it](https://autoritaportualeancona.acquistitelematici.it)

### **6) CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante, per mezzo della funzione "*invia quesito*" presente sulla piattaforma, entro il perentorio indicato al punto IV.3.2 del bando di gara.

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate in calce alla pagina del bando e nell'area dedicata alle FAQ.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste verranno fornite, sempre che siano state richieste in tempo utile, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima oltre che nella predetta piattaforma, anche presso l'indirizzo internet <https://www.porto.ancona.it/index.php/it/bandi-di-gara>. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **7) SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo sui luoghi interessati dai lavori è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

**La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono, entro e non oltre il termine previsto nel bando di gara al punto IV.3.2) antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte, trasmettere all'indirizzo PEC: "[segreteria@pec.porto.ancona.it](mailto:segreteria@pec.porto.ancona.it)" / Fax +39 071 2078940, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/ PEC / FAX, cui indirizzare la convocazione

Il sopralluogo verrà effettuato **nei soli giorni** stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice.



**Data e luogo** del sopralluogo sono comunicati con **almeno n° 2 giorni di anticipo**. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione, in forma individuale con la presenza del singolo concorrente che ne abbia fatto richiesta.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandataro/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in raggruppamento, a pena di esclusione**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, **purché munito della delega di tutti detti operatori**. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

*In linea con la consolidata giurisprudenza (cfr Consiglio di Stato IV, 19.10.2015 n. 4778; IV, 17.2.2014 n. 744), si puntualizza che, in caso di R.T.I. costituendo, l'obbligo di eseguire il sopralluogo posto a carico dei partecipanti va riferito a ciascun componente che costituirà il raggruppamento stesso, per assicurare un'adeguata ponderazione dell'offerta, l'attestato di sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante deve riferirsi a tutte le imprese partecipanti; l'esecuzione del sopralluogo da parte di una sola impresa del R.T.I. costituendo presuppone obbligatoriamente che a tale impresa sia rilasciata regolare delega dalle altre imprese non partecipanti. Come precisato dal Consiglio di Stato, V, 19.2.2018 n. 1037, infatti, la mancata effettuazione del sopralluogo da parte di tutte le imprese, ovvero l'esecuzione del sopralluogo da parte di una sola impresa in assenza delle deleghe previamente rilasciate, delle altre imprese facenti parte del R.T.I. costituendo, e senza espliciti riferimenti alle ditte o al futuro raggruppamento, rappresenta una carenza dell'offerta e del suo contenuto, come tale insanabile, dando pertanto luogo alla esclusione dalla gara.*



La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## 8) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, a favore del Concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, così come determinata mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 (punti):

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
<b>A1 Pregio Tecnico dell'opera</b>	<b>80</b>
<b>A2 Riduzione Tempo di Esecuzione dell'Appalto</b>	<b>5</b>
<b>A3 Prezzo</b>	<b>15</b>
<b>Totale</b>	<b>100</b>

La scelta del criterio di aggiudicazione determinato sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo risulta dovuta in ragione della necessità di garantire il miglioramento delle componenti estetiche, funzionali, impiantistiche dell'intervento e la tempistica realizzativa dei lavori, ciò avuto riguardo ai criteri e sub criteri di aggiudicazione.

Gli elementi di valutazione ed i relativi fattori ponderali massimi che verranno presi in considerazione per l'esame dell'offerta tecnica sono indicati di seguito.

### PREGIO TECNICO DELL'OPERA

Codice	Descrizione	Punteggio
<b>A1</b>	<b>PREGIO TECNICO DELL'OPERA</b>	<b>80</b>
A1.1	Qualità estetica e funzionale	20
A1.2	Miglioramento delle dotazioni del sistema di gestione dell'impianto di climatizzazione	35
A1.3	Miglioramento delle dotazioni del sistema di gestione dell'impianto elettrico	25

### ELEMENTO A1 – PREGIO TECNICO DELL'OPERA (punti complessivi 80, suddivisi nei sub-punteggi sotto indicati)

#### SUB-ELEMENTO A1.1 – QUALITÀ ESTETICA E FUNZIONALE (PUNTI 20)

Il concorrente, al fine di conseguire il punteggio relativo al presente sub-elemento di valutazione, dovrà proporre, nello specifico paragrafo ad esso dedicato in seno all'offerta tecnica, illustrandole



adeguatamente, le proposte migliorative che egli intende mettere in atto riguardo alla qualità estetica e funzionale dell'opera oggetto dell'appalto, in particolare per quanto concerne:

- la tipologia della parete a tamponatura del vano ascensore, con l'intento di assicurare più elevati requisiti in termini di resistenza meccanica agli urti, di conservabilità, di facile pulizia e minori impegni manutentivi, di decoro estetico;
- la fornitura e l'installazione, nelle aperture finestrate dei prospetti esterni dell'edificio oggetto dell'appalto (finestre e porte-finestra), di tipologie di serramenti che, di idonea resistenza alle sollecitazioni ventose ed all'aggressività ambientale della zona, assicurino più elevati requisiti di schermatura e protezione degli infissi;
- la mascheratura/schermatura – con soluzioni di idonea resistenza agli urti ed alle sollecitazioni ventose della zona – delle apparecchiature tecnologiche previste esternamente all'edificio oggetto dell'appalto (motori delle celle frigorifere e unità esterne dell'impianto di climatizzazione), nell'intento di conseguire, per le apparecchiature medesime, compatibilmente con le relative esigenze di funzionamento e manutenzione, un minore impatto visivo ed un migliore isolamento acustico.

### **Criterio motivazionale**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto riguardo al presente sub-elemento di valutazione, le proposte dei concorrenti saranno valutate in termini di livello delle soluzioni migliorative che, per completezza ed approfondimento tecnico, garantiscano il conseguimento degli obiettivi estetici e funzionali sopra descritti.

### **SUB-ELEMENTO A1.2 – MIGLIORAMENTO DELLE DOTAZIONI DEL SISTEMA GESTIONE DELL'IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE (PUNTI 35)**

Il concorrente, al fine di conseguire il punteggio relativo al presente sub-elemento di valutazione, dovrà proporre nello specifico paragrafo ad esso dedicato in seno all'offerta tecnica, illustrandolo adeguatamente, un miglioramento del sistema di gestione e controllo del complessivo impianto di climatizzazione previsto in progetto, tale da conseguire, relativamente all'impianto medesimo, l'ottimizzazione delle modalità di utilizzo, monitoraggio e manutenzione.

In particolare, dovranno essere descritte le migliorie alle dotazioni tecnologiche previste nel progetto a base di gara, specificando le conseguenti modalità gestionali che, anche mediante appositi sistemi computerizzati, determinino il raggiungimento del suddetto obiettivo di ottimizzazione (es. attivazione e regolazione da remoto, test periodici automatici con emissione di report per via telematica, accertamenti e risoluzione delle criticità da remoto); ciò senza che, per l'impianto in questione, vengano alterate le capacità prestazionali ed i requisiti minimi previsti nel progetto a base di gara.

L'obiettivo preposto al presente sub-elemento di valutazione è quindi il conseguimento, relativamente al suddetto impianto, di agevoli procedure di monitoraggio e gestione, che consentano di ridurre le probabilità di anomalie tecniche, di attuare efficaci e razionali metodi di utilizzo, nonché di intraprendere facilmente, in caso di necessità, tempestivi interventi tecnici risolutivi anche da remoto.

### **Criterio motivazionale**



Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto riguardo al presente sub-elemento di valutazione, le proposte dei concorrenti saranno valutate considerando i livelli di miglioramento delle dotazioni tecnologiche previste in progetto.

### **SUB-ELEMENTO A1.3 – MIGLIORAMENTO DELLE DOTAZIONI DEL SISTEMA GESTIONE DELL'IMPIANTO ELETTRICO (PUNTI 25)**

Il concorrente, al fine di conseguire il punteggio relativo al presente sub-elemento di valutazione, dovrà proporre nello specifico paragrafo ad esso dedicato in seno all'offerta tecnica, illustrandolo adeguatamente, un miglioramento del sistema di gestione nonché del contenimento energetico del complessivo impianto elettrico previsto in progetto, tale da conseguire, relativamente all'impianto medesimo, l'ottimizzazione delle modalità di utilizzo e la riduzione dei consumi energetici.

A tal proposito, dovranno essere descritte le migliorie alle dotazioni tecnologiche previste nel progetto a base di gara, specificando le conseguenti modalità gestionali che possano determinare il raggiungimento del suddetto obiettivo di ottimizzazione; ciò senza che, per l'impianto in questione, vengano alterate le capacità prestazionali ed i requisiti minimi previsti nel progetto a base di gara.

L'obiettivo preposto al presente sub-elemento di valutazione è quindi il conseguimento, relativamente al suddetto impianto, di agevoli procedure di gestione, che consentano di ridurre i consumi energetici nonché di intraprendere facilmente, in caso di necessità, tempestivi interventi tecnici risolutivi.

#### **Criterio motivazionale**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto riguardo al presente sub-elemento di valutazione, le proposte dei concorrenti saranno valutate considerando i livelli di miglioramento delle dotazioni tecnologiche previste in progetto.

### **ELEMENTO A2 – RIDUZIONE DEL TEMPO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO (punti complessivi 5)**

Il concorrente, al fine di conseguire il punteggio relativo al presente elemento di valutazione, dovrà indicare, nello specifico paragrafo ad esso dedicato in seno all'offerta tecnica, il tempo di riduzione, rispetto a quello complessivamente previsto nel progetto a base di gara, per l'esecuzione dell'appalto, ivi comprese le prestazioni relative alle migliorie di cui agli elementi A1.1, A1.2, A1.3 dell'offerta tecnica.

Tale riduzione temporale non potrà comunque eccedere **i n. 30 giorni naturali e consecutivi**.

La proposta di cui al presente elemento di valutazione sarà corredata dal cronoprogramma di esecuzione dell'appalto, redatto in relazione alla riduzione temporale contemplata nell'ambito della proposta medesima.

#### **Criterio motivazionale**

Ai fini della valutazione del presente elemento, verrà attribuito il punteggio massimo alle offerte riportanti la massima riduzione temporale consentita (n. 30 giorni naturali e consecutivi), mentre verrà attribuito un punteggio pari a n. 0 punti alle offerte che non contemplino nessuna riduzione temporale rispetto alle previsioni del progetto a base di gara.



Proporzionalmente a tale attribuzione di punteggi massimo e minimo, verranno valutate le offerte che contemplano riduzioni temporali intermedie tra quella massima consentita e nessuna riduzione temporale.

**ELEMENTO A3 PREZZO** – Ribasso percentuale unico con riferimento al prezzo a base di gara – max punti 15.

### 9) MODALITÀ DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa con riguardo all'**ELEMENTO A1 – PREGIO TECNICO DELL'OPERA E AI RELATIVI SUBELEMENTI A1.1. A1.2. A1.3** sarà effettuato secondo il metodo aggregativo compensatore di cui al paragrafo VI.1 delle Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice (approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21/09/2016), con la seguente formula:

$$P(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

P(a): Punteggio dell'offerta (a);

n: Numero totale dei criteri / subcriteri;

W<sub>i</sub>: Peso o punteggio attribuito al criterio / subcriterio;

V(a)<sub>i</sub>: punteggio normalizzato assegnato all'offerta (a) sull'indicatore (i) variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub>: Sommatoria degli indicatori / subindicatori.

Il punteggio complessivo dell'offerta verrà determinato dalla somma dei prodotti

$$W_i \times V(a)_i$$

#### Offerte ammesse in numero maggiore di tre

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante i confronti a coppie eseguiti sulla base della scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) e della matrice triangolare.

Il metodo consiste nel costruire una matrice triangolare con un numero di righe ed un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno.

Nel caso in cui ad esempio i concorrenti siano 3, la matrice sarà composta da 2 righe e 2 colonne. La determinazione dei coefficienti si ottiene confrontando a due a due l'elemento di valutazione di tutti i concorrenti assegnando un punteggio da 1 a 6 (scala semantica del confronto a coppie) nel seguente modo:

1 = parità

2 = preferenza minima

3 = preferenza piccola;

4 = preferenza media;

5 = preferenza grande;

6 = preferenza massima.



Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero e uno, attraverso i quali si procede all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per gli elementi di valutazione sono così determinati:

- a. da parte di ogni **commissario**, in sedute riservate, si effettua
  - i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti e si riportano i risultati dei confronti (punteggio) nelle tabelle triangolari;
  - la somma dei gradi di preferenza (punteggio) attribuiti alle proposte dei concorrenti mediante i confronti a coppie di cui al punto precedente;
- b. da parte della Commissione, in seduta riservata, si effettua
  - la trasformazione dei punteggi così ottenuti in coefficienti variabili tra zero e uno sulla base del seguente metodo: per ogni sub criterio si calcola la somma dei punteggi ottenuti per ciascun concorrente, si attribuisce il coefficiente uno al concorrente che ha ottenuto il valore più elevato per il sub criterio in esame e si riparametrano i coefficienti degli altri concorrenti di conseguenza;
  - la trasformazione, per ogni sub criterio, dei coefficienti in punteggi (di gara) che vengono quindi assegnati ad ogni singolo concorrente;
  - la somma dei punteggi dei singoli sub criteri per ogni criterio (per ogni singolo concorrente);
  - una volta ottenuti i punteggi per ogni criterio, per ogni singolo concorrente, qualora nessun concorrente raggiunga il massimo punteggio attribuibile al criterio, al concorrente con il punteggio più alto verrà attribuito il massimo punteggio previsto dal criterio in esame, ed i punteggi degli altri concorrenti saranno variati proporzionalmente. (Riparametrazione del criterio – qualità dell'offerta)
  - la somma dei punteggi ottenuti per ogni singolo concorrente (per ciascun criterio – qualità dell'Offerta), al fine di definire il punteggio complessivo della "qualità dell'offerta". Qualora nessun concorrente raggiunga il massimo punteggio attribuibile dalla "qualità dell'offerta", al concorrente con il punteggio più alto verrà attribuito il massimo punteggio previsto ed i punteggi degli altri concorrenti saranno variati proporzionalmente. (Riparametrazione del punteggio complessivo relativo alla "qualità dell'offerta")
- c. I coefficienti attribuiti a ciascun sub elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta tecnica, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; le schede utilizzate da ciascun commissario per l'attribuzione del giudizio sull'offerta tecnica sono allegate al verbale;
- d. Non è richiesto ai singoli elementi di valutazione il raggiungimento di un punteggio minimo, sono pertanto ammesse tutte le offerte tecniche senza che sia imposto il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo.

Si precisa che tutti i calcoli verranno effettuati prevedendo l'approssimazione alla terza cifra decimale con arrotondamento all'unità superiore se la quarta cifra decimale è maggiore o uguale a 5

### **Offerte ammesse in numero minore di tre**

In sostituzione del metodo del confronto a coppie, il punteggio sarà determinato nel seguente modo:



1. calcolo della media aritmetica dei valori di giudizio attribuiti discrezionalmente dai commissari applicando la seguente scala di valori:

- eccellente: 4 punti
- buono: 3 punti
- positivo: 2 punti
- sufficiente: 1 punto
- insufficiente: 0 punti

2. trasformazione della media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando alle altre eventuali offerte un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta.

Successivamente, coerentemente con quanto previsto dal metodo scelto, per ogni criterio qualitativo dell'offerta tecnica la commissione provvederà alla riparametrazione, in modo tale che all'offerente che ha riportato la valutazione più alta per il criterio qualitativo sia attribuito il massimo punteggio previsto e che la valutazione delle altre offerte pervenute sia riparametrata di conseguenza.

## 10) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA RIDUZIONE TEMPO

Il punteggio relativo alla riduzione del tempo necessario per dare eseguiti i lavori in affidamento verrà calcolato, sulla base della seguente formula:

$$VT (i) = [ Rt (i) / (Rt max) ] * Wt$$

dove:

VT (i) = punteggio, relativo ai tempi di esecuzione, attribuito al concorrente iesimo;

Rt (i) = giorni di riduzione offerti dal concorrente iesimo;

(Rt max) = giorni di riduzione dell'offerta più conveniente (Riduzione più alta tra tutte le offerte);

Wt = peso o punteggio attribuito al requisito "tempi di riduzione" (pari a 5).

**Si precisa che, l'offerta di riduzione del tempo non potrà essere comunque eccedere i n. 30 giorni naturali e consecutivi**

**Il valore offerto dovrà essere compreso fra un minimo di 0 giorni ed un massimo di 30 giorni naturali consecutivi. Qualora erroneamente venisse offerta una riduzione superiore, verranno**



**considerati come offerti giorni 30 (giorni) di riduzione.**

**Si precisa che tutti i calcoli verranno effettuati prevedendo l'approssimazione alla terza cifra decimale con arrotondamento all'unità superiore se la quarta cifra decimale è maggiore o uguale a 5**

## **11) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà calcolato, sulla base della seguente formula:

$$V(a)_i = Ra/R_{max}$$

dove  $R_a$  =valore dell'offerta (ribasso percentuale) del concorrente  $a$ ;

$R_{max}$  =valore dell'offerta (ribasso percentuale) più conveniente

**Si precisa che tutti i calcoli verranno effettuati prevedendo l'approssimazione alla terza cifra decimale con arrotondamento all'unità superiore se la quarta cifra decimale è maggiore o uguale a 5**

In presenza di una sola offerta ammessa e valida non si attribuisce alcun punteggio economico e si colloca detta offerta al 1° posto della graduatoria provvisoria.

## **12) CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta **TELEMATICA A** contiene, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE secondo il modello presente sulla piattaforma digitale, su supporto informatico, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

**1) La domanda di partecipazione, redatta in bollo (€ 16,00), preferibilmente secondo il facsimile di cui all'allegato 1.1., deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e inserita nell'apposito campo obbligatorio.**

**Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere resa e firmata digitalmente da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio ovvero devono essere prodotte tante domande quanti sono i componenti il costituendo raggruppamento o consorzio, ognuna sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del componente.**

**La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.**

N.B.



*(La documentazione attestante il pagamento dell'imposta di bollo: I concorrenti devono produrre idoneo documento di attestazione dell'assolvimento imposta di bollo in una delle modalità previste dalla normativa vigente. Le offerte non in regola con il bollo sono considerate valide ai fini della partecipazione alla procedura ma verranno comunicate al competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate. Il concorrente deve inviare e far pervenire alla Stazione appaltante, mediante inserimento nella busta digitale "A", l'attestazione del pagamento degli oneri di bollo relativi all'istanza e all'offerta economica. A titolo esemplificativo, i concorrenti possono allegare copia scansionata del foglio sui cui viene apposta la marca da bollo, debitamente annullata, con l'indicazione del numero gara SIMOG e CIG della presente procedura di gara, o, in alternativa, ricorrendo alla marca da bollo virtuale, allegando il file della ricevuta relativa al pagamento del bollo).*

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE)

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

2) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, ai sensi dell'art. 85 del Codice, che costituisce un'autodichiarazione attestante che il Concorrente non si trova in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e soddisfa gli altri requisiti di partecipazione stabiliti dal Bando di gara ai sensi dell'art. 83 del Codice.

Il DGUE può essere prodotto, **compilandolo, sottoscrivendolo digitalmente** utilizzando il modello in formato "word" editabile in **Allegato 1.2**, caricato sulla piattaforma digitale, di cui alle "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" approvate con Circolare n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) e pubblicate sulla GURI n. 174 del 27/07/2016.

Il DGUE deve essere debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del Concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il Concorrente stesso.

Il DGUE è articolato nelle parti seguenti:

- Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore - **parte compilata a cura della Stazione Appaltante;**
- Parte II: Informazioni sull'operatore economico;
- Parte III: Motivi di esclusione;
- Parte IV: Criteri di selezione;
- Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati;
- Parte VI: Dichiarazioni finali.



Ai fini della compilazione del DGUE:

- si invitano, tenendo conto delle modifiche intervenute a seguito dell'entrata in vigore del correttivo al D. Lgs. n. 50/2016, i Concorrenti a prendere visione delle sopracitate Linee guida approvate dal MIT e pubblicate sulla GURI n. 174 del 27/07/2016 a cui si rinvia "Linee Guida alla compilazione del Documento Unico di Gara Europea". Tale documento è stato redatto al fine di fornire maggiori chiarimenti in merito alla predisposizione del DGUE e di facilitarne la compilazione. Resta ferma la responsabilità dei Concorrenti per la corretta compilazione del DGUE.

In caso di curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero di operatori ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale autorizzati alla partecipazione a procedure di affidamento, deve essere prodotta anche la documentazione indicata nell'apposito paragrafo; Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante o da un procuratore fornito di poteri di rappresentanza (in quest'ultimo caso va trasmessa la relativa procura) e deve essere corredato da fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

**N.B.**

**Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d) del D. Lgs. 50/2016, per ciascuno degli operatori economici partecipanti deve essere presentato un DGUE, compilato, sottoscritto digitalmente distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.**

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del D.Lgs 50/2016, il DGUE deve essere compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. In caso di avvalimento l'operatore economico deve indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. **Le imprese ausiliarie devono compilare, sottoscrivere digitalmente un DGUE distinto.**

**3) Dichiarazioni integrative", rese utilizzando preferibilmente il modulo di cui all'Allegato 1.3, allegato al presente disciplinare – sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio (sia costituito sia non ancora costituito), le dichiarazioni integrative devono essere sottoscritte digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio ovvero devono essere prodotte tante dichiarazioni integrative quanti sono i componenti il costituendo raggruppamento o consorzio, ognuna sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del componente.**

**Le dichiarazioni integrative possono essere sottoscritte digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.**

**4) (in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.**



5) **Dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 1.4** ai sensi dell'art. 47 del DPR 445 del 28/12/2000, **sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, con la quale dichiara:

i dati di iscrizione alla CC.I.AA., i nominativi, le qualifiche, le date di nascita, i codici fiscali, le date di inizio e di termine di validità della carica ricoperta, la residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, legale rappresentante, amministratori muniti di potere di rappresentanza, sindaci e soggetti che svolgono i compiti di vigilanza, socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, inclusi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di ricezione della lettera d'invito.

N.B.: in caso di partecipazione in A.T.I., tale dichiarazione dovrà essere presentata a cura di ciascuna impresa associata. Nei casi in cui si renda necessario indicare la terna dei subappaltatori la dichiarazione dovrà essere resa anche dalle imprese subappaltatrici. Nel caso in cui si ricorra all'avvalimento la dichiarazione dovrà essere resa anche dall'impresa ausiliaria.

6) **dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 **sottoscritta digitalmente** relativa al possesso, da parte dell'operatore economico concorrente, delle **attestazioni di qualificazione** nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, (detta dichiarazione dovrà essere resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso; nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, dovranno essere rese più dichiarazioni, accompagnate da copie dei documenti di identità dei sottoscrittori, sottoscritte da tutti i legali rappresentanti della associazione costituenda o già costituita).

7) Una cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 dell'importo di **€ 40.920,46** pari al 2% dell'importo complessivo dei lavori **in formato elettronico firmata digitalmente dal garante (banca o assicurazione) e dal concorrente:**

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Credito Valtellinese: IBAN IT 86 D 05216 02602 000007801521];
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice.



In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) *essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;*
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
- 4) avere validità per 360 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

È consentito il dimezzamento ovvero la riduzione della garanzia ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità **e dall'indicazione dei riferimenti normativi che consentono la riduzione della garanzia in questione.**

8) **Dichiarazione di Impegno da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.**

Tale impegno può essere contenuto all'interno della cauzione provvisoria (qualora la stessa sia rilasciata in forma di fideiussione) oppure dovrà risultare da atto separato ed inserito all'interno dell'area Busta Amministrativa. L'impegno non deve indicare alcun limite di importo della garanzia, né in valore assoluto né in valore percentuale.

Si precisa che detto impegno dovrà essere rilasciato anche nel caso in cui la cauzione provvisoria sia stata costituita in contanti;



9) **Ricevuta di pagamento** della contribuzione prevista dall'art. 1, commi 65 e 67, L. 266/2005 (Fin. 2006), nella misura di € **140,00**, ai sensi dell'art. 2, Deliberazione 1377 del 21/12/2016 dell'**A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione**, da effettuarsi entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal bando di gara, secondo le istruzioni relative alle contribuzioni dovute, in vigore dal 1° gennaio 2015.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice **CIG** che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".

in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

9) Documento "**PASSOE**" rilasciato dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'A.N.AC. – Autorità Nazionale Anticorruzione. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato – **AVCPASS**) secondo le istruzioni ivi contenute.

**10) Certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione in affidamento;**

**N.B. ai fini dell'effettuazione del sopralluogo:**



Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

**Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati dai lavori costituisce condizione necessaria per la formulazione dell'offerta.**

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono, **entro e non oltre il termine previsto nel bando di gara al punto IV.3.2) antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte**, all'indirizzo PEC: "[segreteria@pec.porto.ancona.it](mailto:segreteria@pec.porto.ancona.it)" / Fax +39 071 2078940, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/ PEC / FAX, cui indirizzare la convocazione

Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno n° 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione, in forma individuale con la presenza del singolo concorrente che ne abbia fatto richiesta.

**Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega o procura dell'operatore economico concorrente.**

In caso di R.T.I. o di Consorzio ordinario (costituiti/costituendi), il sopralluogo potrà essere effettuato, con le modalità sopra descritte, dal soggetto qualificato quale mandatario ovvero da una qualsiasi delle imprese mandanti. In quest'ultimo caso, tuttavia, ciascuna impresa facente parte del R.T.I. o del Consorzio ordinario (costituiti/costituendi) deve prestare apposita delega alla impresa mandante incaricata della effettuazione del sopralluogo. In caso di Consorzio di cooperative o Consorzio di imprese artigiane, il sopralluogo può essere effettuato a cura del Consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dell'appalto; in caso di Consorzio stabile, il sopralluogo può essere effettuato a cura del Consorzio oppure di uno qualunque degli operatori economici consorziati. Durante il sopralluogo sarà vietato l'utilizzo di qualsiasi apparecchiatura di riproduzione (quale a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'utilizzo di telecamere, fotocamere e cellulare con videocamera attivata), pena l'interruzione del sopralluogo e l'adozione di ogni altro atto idoneo a garantire le esigenze di riservatezza nell'accesso ai locali oggetto del sopralluogo. Nell'esecuzione del sopralluogo gli incaricati della Stazione appaltante potranno in essere ogni azione necessaria per il rispetto dei principi che governano le procedure ad evidenza pubblica, ivi inclusi i principi di segretezza, di riservatezza e, tra gli altri, di parità di trattamento, anche con riferimento alle informazioni diffuse nel corso del medesimo sopralluogo. Al termine sarà rilasciata un'apposita attestazione dell'avvenuto sopralluogo.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

**11) (*in caso di avvalimento*) Tutte le dichiarazioni e documentazioni previste dall'art. 89 del D.Lgs 50/2016 e nello specifico:**



a. all'interno del proprio DGUE (cfr. Parte II – Sezione “C: INFORMAZIONI SULL’AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI”) il Concorrente dovrà rendere la dichiarazione che intende avvalersi di altro soggetto per soddisfare i requisiti speciali necessari per la partecipazione alla gara,

b. all'interno del proprio DGUE (cfr. Parte II – Sezione “C: INFORMAZIONI SULL’AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI”), il Concorrente dovrà indicare gli specifici requisiti di cui si intende avvalere e la denominazione dell’impresa ausiliaria;

c. all'interno della Busta Amministrativa dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:

- **DGUE sottoscritto dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria**, contenente l’attestazione del possesso da parte dell’impresa ausiliaria stessa dei requisiti generali di cui all’art. 80 del Codice, nonché dei requisiti tecnici oggetto di avvalimento (si vedano anche le indicazioni riportate in Allegato 1.2 - Guida alla compilazione del Documento Unico di Gara Europea); -

- **Dichiarazione sottoscritta con firma digitale in corso di validità dal legale rappresentante/procuratore dell’impresa ausiliaria resa utilizzando preferibilmente il modulo di cui all’Allegato 1.5, “ALTRE DICHIARAZIONI DELL’IMPRESA AUSILIARIA”** attestante il possesso da parte della stessa dei requisiti generali di cui all’articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento **A tal fine può essere utilizzato il modulo di cui all’Allegato 1.5**

- **Dichiarazione sottoscritta con firma digitale in corso di validità dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria, resa utilizzando preferibilmente il modulo di cui all’Allegato 1.5, “ALTRE DICHIARAZIONI DELL’IMPRESA AUSILIARIA”**, con cui la stessa si obbliga verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente. **A tal fine può essere utilizzato il modulo di cui all’Allegato 1.5;**

- **originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente** a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Ai sensi dell’art. 89, comma 1, ultimo cpv del D. Lgs. n. 50/2016 il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’impresa ausiliaria.

**N.B.: si specifica che la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 15 MB. Le attività e le operazioni effettuate nell’ambito del sistema informatico di negoziazione sono attribuite ai soggetti attraverso i sistemi di autenticazione informatica previsti dalla stazione appaltante ai sensi dell’art. 1, comma 1, lett. b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e si intendono compiute nell’ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni del sistema.**

**La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente conferma la propria partecipazione cliccando il relativo pulsante e visualizza la pagina indicante la conferma della corretta ricezione dell’offerta e l’orario della registrazione.**



**N.B.: si specifica inoltre che (prima della scadenza per la presentazione delle offerte) in caso occorra apportare delle modifiche ai documenti presentati, è possibile annullare la partecipazione alla procedura e ricompilare i dati.**

**Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente disciplinare di gara.**

**N.B.**

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Fermo restando il necessario possesso dei requisiti di partecipazione richiesti alla data di presentazione delle offerte, al ricorrere delle condizioni previste dall'art. 83, comma 9, del Codice e nei limiti ivi fissati, la Stazione Appaltante avvierà il procedimento di "soccorso istruttorio" previsto dal citato art. 83 e di seguito descritto:

Tale procedimento sarà avviato qualora la Stazione Appaltante riscontri la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo, fatta eccezione per la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale afferenti all'offerta tecnica ed economica.

Nel caso in cui siano rilevate più mancanze e/o incompletezze e/o irregolarità essenziali, La stazione Appaltante assegnerà al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In mancanza di regolarizzazione entro il termine assegnato dalla Stazione appaltante, il Concorrente sarà escluso dalla procedura.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 83, comma 9 ultimo periodo, del Codice, costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. In tali casi, quindi, non sarà attivato il procedimento di soccorso istruttorio sopra descritto e si procederà ad escludere il Concorrente dalla procedura.

Ai fini dell'individuazione delle fattispecie che possono dar luogo al procedimento di soccorso istruttorio (con o senza pagamento di sanzione), la Stazione appaltante si riserva di fare riferimento anche alle indicazioni contenute nella Determinazione ANAC n. 1/2015, in quanto compatibili con le disposizioni del Codice.

### **CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

Ferme restando le previsioni del Codice e delle altre disposizioni normative applicabili, nonché le cause di esclusione espressamente previste dal presente Disciplinare, saranno altresì esclusi dalla Procedura i Concorrenti che presentino un'offerta:

1. il cui contenuto o la cui provenienza siano incerti;
2. sottoposta a condizioni, eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate nel Capitolato Speciale di appalto e nello Schema di Contratto e negli altri atti di gara;



3. che sostituisca, modifichi e/o integri le predette condizioni del Capitolato speciale di Appalto e dello Schema di Contratto e degli altri atti di gara;
4. che non abbia le caratteristiche minime stabilite dal Capitolato speciale di Appalto o dallo Schema di Contratto o altri atti di gara, ovvero preveda l'esecuzione delle prestazioni contrattuali con modalità difformi da quanto stabilito nei predetti documenti della Procedura;
5. incomplete e/o parziali;
6. ove all'interno delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica si rinvenivano elementi che possano rendere palese, direttamente od indirettamente, l'offerta economica.

Costituiscono, altresì, causa di esclusione dalla Procedura:

- i) la mancata regolarizzazione entro il termine indicato dalla Stazione Appaltante, in caso di attivazione del procedimento di "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del Codice;
- ii) le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, in quanto irregolarità essenziali non sanabili ai sensi dell'art. 83, comma 9 ultimo periodo, del Codice;
- iii) la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale afferenti all'offerta tecnica ed economica, ai sensi dell'art. 83, comma 9 secondo periodo, del Codice;
- iv) la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità che determini una violazione del rispetto dei principi di inalterabilità del contenuto dell'offerta, di certezza in ordine alla provenienza della stessa, di segretezza, e di inalterabilità delle condizioni in cui versano i Concorrenti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla gara, in conformità alle indicazioni formulate dall'ANAC nella Determinazione n. 1/2015.

Saranno, inoltre, esclusi dalla procedura i Concorrenti:

A. coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra Concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;

B. per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, per qualsiasi tipo di relazione, anche di fatto, tra gli operatori economici interessati;

C. che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci: - comportano sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000; costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la Stazione Appaltante si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Saranno considerate inammissibili le offerte:

a. presentate oltre il termine di scadenza fissato;

b. in relazione alle quali si ritengano sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;

c. giudicate anormalmente basse;



d. prive della qualificazione necessaria;

e. superiori ai singoli importi posti a base di gara.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 101 e ss. del Trattato di Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Stazione Appaltante si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera c), del Codice, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione alle successive procedure di gara indette dalla Stazione Appaltante stessa. La Stazione Appaltante si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

**B. La busta TELEMATICA “B – Offerta tecnica” deve contenere, a pena di esclusione:**

Nell'apposito step “offerta tecnica”, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà caricare la propria offerta tecnica, **sottoscritta digitalmente con firma digitale in corso di validità**.

La busta “B – Offerta tecnica”, da presentarsi in riferimento ad ogni singolo lotto per cui il concorrente intende partecipare, contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**Il concorrente dovrà produrre una specifica relazione formata da massimo 30 (trenta) cartelle in formato A4, + eventuali schemi, schede tecniche, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna di essa il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 1 di 30).**

**La formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti: tipo di carattere Times New Roman font size: 12, interlinea: 1,5**

L'offerta tecnica deve essere **sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito di procura speciale autenticata da un notaio, o in caso di RTI o Consorzi dal Legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, ovvero in caso di RTI o di Consorzi da costituire da tutti i rappresentanti legali delle Imprese raggruppande o consorziande o da loro procuratori muniti di procura speciale autenticata da un notaio.

**C. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA C –OFFERTA riduzione del tempo e OFFERTA ECONOMICA**

Nella busta telematica “C – Offerta riduzione del tempo”, deve essere contenuta esclusivamente l'offerta temporale.

L'offerta dovrà comprendere:



**A) Dichiarazione** (redatta in conformità al modello allegato del presente disciplinare intitolato “Modulo dell’offerta riduzione del tempo”), redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l’indicazione della riduzione del tempo contrattuale espressa in giorni naturali e consecutivi, sul tempo previsto in progetto ai fini dell’esecuzione dei lavori in affidamento.

**B) Cronoprogramma operativo** da allegare a corredo della dichiarazione di cui al punto precedente relativo alla fase esecutiva, con il quale il concorrente evidenzia, mediante relazioni, grafici, disegni, tabelle ed ogni altro elaborato ritenuto opportuno e/o necessario allo scopo, il dettaglio della progressione temporale di esecuzione del servizio.

**N.B. la mancata allegazione del cronoprogramma comporterà l’esclusione del concorrente dalla procedura di gara.**

**N.B.**

**Il valore offerto dovrà essere compreso fra un minimo di 0 giorni ed un massimo di 30 giorni naturali consecutivi. Qualora erroneamente venisse offerta una riduzione superiore, verranno considerati come offerti giorni 30 (giorni) di riduzione.**

Non saranno prese in considerazione, e pertanto verranno escluse, le offerte che prevedono un tempo di esecuzione in aumento rispetto a quello determinato nel progetto posto a base di gara. Tuttavia, sono ammissibili offerte che non prevedano riduzione (quindi pari a zero), ossia che tengano come valido il termine già posto a base di gara.

Nel calcolo del tempo di riduzione offerto, il concorrente deve tener conto della prevedibile incidenza dei giorni di andamento stagionale sfavorevole e delle limitazioni stagionali legate alle attività di cantiere, nonché, ovviamente delle eventuali migliorie offerte, dei tempi di approvvigionamento dei materiali, nessuno escluso, dei mezzi e delle attrezzature necessarie all’esecuzione del servizio, dei tempi occorrenti per l’effettuazione delle manutenzioni ai mezzi ed alle attrezzature.

Si precisa che, in caso di aggiudicazione, il concorrente è obbligato a rispettare il termine da egli stesso offerto per l’esecuzione del servizio, il quale assumerà a tutti gli effetti carattere di vincolo contrattuale. Pertanto, le penali indicate nel Capitolato Speciale di appalto, e qualsiasi altro effetto legato al termine per l’esecuzione dei lavori, si intendono applicabili al termine effettivamente risultante dall’offerta dal concorrente.

**L’offerta riduzione tempo e il cronoprogramma allegato devono essere sottoscritti digitalmente con firma digitale in corso di validità,**

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l’ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.



**N.B.: si specifica che la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 15 MB. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del sistema informatico di negoziazione sono attribuite ai soggetti attraverso i sistemi di autenticazione informatica previsti dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni del sistema.**

**La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente conferma la propria partecipazione cliccando il relativo pulsante e visualizza la pagina indicante la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.**

**N.B.: si specifica inoltre che (prima della scadenza per la presentazione delle offerte) in caso occorra apportare delle modifiche ai documenti presentati, è possibile annullare la partecipazione alla procedura e ricompilare i dati.**

**Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente disciplinare di gara.**

**La busta telematica "C – Offerta economica", contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara e dovrà contenere i seguenti elementi:**

1. indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) complessivo sull'importo complessivo a base di gara. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella in lettere.
2. Dichiarazione relativa all'ammontare complessivo dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016, che non devono essere pari a zero euro. Gli importi, anche se dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.
3. Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da suo procuratore, di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta **per 360 (trecentosessanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.**

Gli importi, anche se dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

Le dichiarazioni di cui alla precedente punti 1), 2) e 3) devono essere rese e sottoscritte con firma digitale in corso di validità:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.



***N.B.: si specifica che la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 15 MB. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del sistema informatico di negoziazione sono attribuite ai soggetti attraverso i sistemi di autenticazione informatica previsti dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni del sistema.***

***La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente conferma la propria partecipazione cliccando il relativo pulsante e visualizza la pagina indicante la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.***

***N.B.: si specifica inoltre che (prima della scadenza per la presentazione delle offerte) in caso occorra apportare delle modifiche ai documenti presentati, è possibile annullare la partecipazione alla procedura e ricompilare i dati.***

***Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente disciplinare di gara.***

#### **4. Procedura di aggiudicazione**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, sita in Molo S. Maria – Porto 60121 Ancona, nel giorno e nell'ora stabiliti al punto IV.3.6) del Bando di gara e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Data e ora delle successive sedute pubbliche saranno comunicate ai Concorrenti con congruo anticipo, mediante PEC e pubblicazione sul sito della Stazione appaltante.

Alle sedute pubbliche sarà consentita la partecipazione di un rappresentante per ogni Concorrente, in base a quanto di seguito indicato.

Nella prima seduta pubblica, la Commissione di gara, oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara, procederà:

- alla validazione della documentazione idonea;
- all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili;
- al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la commissione giudicatrice, nominata, con apposita delibera, procede allo sblocco, in seduta pubblica, della documentazione Offerta Tecnica dei concorrenti ammessi alla fase successiva della gara, l'appalto per attestarne e validarne il contenuto. Indi, in una o più sedute riservate, la commissione aggiudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio tecnico.

In successiva seduta pubblica, la stessa darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, con relativa pubblicazione dei punteggi, e procederà allo sblocco della documentazione Offerta riduzione tempo e Offerta Economica, dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria, visibile da remoto, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta riduzione tempo e offerta economica.

La commissione procederà alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto, ovvero, qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice, risultare anormalmente basse, sospende la seduta di gara, subordinando la proposta di aggiudicazione all'esito dell'istruttoria, ai sensi degli artt. 97 del Codice, condotta dal RUP con l'ausilio di detta



commissione sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte anomale. La commissione può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 6 del richiamato Codice. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta o infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del Codice.

Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice, la Stazione Appaltante può comunque decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice unica ai fini della valutazione delle offerte tecniche, economiche e di riduzione tempo prevenute in riferimento ai vari lotti di cui si compone l'appalto è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

### **VERIFICHE SUL POSSESSO DEI REQUISITI**

La Stazione Appaltante verificherà il possesso dei requisiti di partecipazione e di ordine generale in capo al Concorrente risultato miglior offerente, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice.

Fermo restando quanto previsto dal comma 6 del predetto art. 85, le verifiche in questione saranno svolte attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

### **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Ancona, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **8. ULTERIORI INFORMAZIONI**

- 1) I lavori di che trattasi verranno affidati nella forma parte a corpo e parte a misura.
- 2) Il tempo contrattuale, fatta salva la diversa indicazione in ordine alla riduzione di tempo offerta in sede di gara, per l'ultimazione delle prestazioni in argomento è stabilito in giorni n. 420 (dicansi quattrocentoventi) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna lavori da parte della committenza. La penalità prevista per ogni giorno di ritardo è pari allo 0,7 per mille dell'ammontare netto contrattuale e, comunque, complessivamente non superiore al 10% del



medesimo importo, oltre la quale soglia sarà in facoltà della stazione appaltante procedere alla risoluzione del contratto ai sensi di legge.

3) La spesa per l'intervento in argomento potrà trovare finanziamento per tramite dei fondi di questo ente, tenuto conto delle previsioni del Decreto Interministeriale 16/12/2016, n. 443.

4) L'impresa può svincolarsi dalla propria offerta decorsi 360 giorni dalla data della gara, a meno che, nel frattempo, non sia stata comunicata l'intervenuta aggiudicazione.

5) L'affidamento dei lavori all'impresa appaltatrice avverrà mediante apposito contratto di appalto in forma pubblico amministrativa, sottoscritto in modalità digitale.

6) L'impresa aggiudicataria sarà comunque tenuta al rispetto di tutti gli obblighi scaturenti dalla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità di flussi finanziari.

7) L'autorizzazione ai subappalti è condizionata dalla verifica dell'avvenuto adempimento di quanto indicato all'art.105 D. Lgs. n. 50/2016 e dalla ulteriore normativa vigente.

8) L'impresa aggiudicataria sarà comunque tenuta a tutti gli adempimenti ulteriori previsti dalla vigente normativa e, se ne ricorrono le condizioni, agli adempimenti previsti dall'art. 1, D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187, in materia di controllo delle partecipazioni azionarie.

9) La presente gara è regolata dalle disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici di lavori e, in particolar modo, dal D.Lgs. n. 50/2016, dal D.P.R. 207/2010, dal Capitolato Generale d'Appalto emanato con D. M. LL. PP. n. 145/2000 laddove ancora vigenti, nonché dai contenuti del presente disciplinare.

10) L'appaltatore dovrà prestare garanzia fidejussoria degli obblighi assunti, pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 103, D.Lgs. 50/2016 ss. mm. ii., salvo quanto disposto dallo stesso articolo – comma 1, nel caso di ribasso percentuale superiore, rispettivamente, al 10% e al 20%. La garanzia fidejussoria deve essere resa, pena la non accettazione, mediante le schede tipo di cui al D.M. 123/2004. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c..

11) La presente procedura è svolta dall'Ing. Gianluca Pellegrini, Dirigente presso la Direzione Tecnica dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale quale stazione appaltante, Responsabile del procedimento in oggetto.

12) E' esclusa la possibilità di procedere alla revisione dei prezzi contrattuali, salvo quanto disposto all'art. 106, comma 1, lett. a) penultimo cpv., D.Lgs. n. 50/2016.

13) La Stazione appaltante si riserva di ricorrere alle facoltà previste all'art. 110, D.Lgs. 50/2016.

14) La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione, senza che l'operatore economico invitato con la presente possa vantare pretesa alcuna al riguardo.

15) Trova applicazione l'art. 35, comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016;

17) Le verifiche in capo ai concorrenti ammessi alla procedura di gara e al soggetto aggiudicatario della medesima avverranno attraverso il sistema AVCpass istituito presso l'ANAC.

**Il Dirigente Tecnico**

**Dott. Ing. Gianluca Pellegrini**