



## **REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI DI FIUMICINO TRIBUTI S.P.A. IN OCCASIONE DI INIZIATIVE CULTURALI, SOCIALI, SPORTIVE E RICREATIVE.**

### **Art. 1 NORMA DI PRINCIPIO**

Fiumicino Tributi S.p.A., nell'ambito del proprio oggetto sociale al fine di rafforzare la propria immagine sul territorio può concedere contributi finalizzati alla promozione, al sostegno, e allo sviluppo di attività sociali, culturali sportive e ricreative sul territorio di competenza.

Il regolamento è approvato con provvedimento formale dell'Amministratore Unico della Fiumicino Tributi S.p.A., sentito il Direttore Generale della Fiumicino Tributi S.p.A.. L'Amministratore Unico nomina una commissione, da lui presieduta e composta dal Direttore Generale della Fiumicino Tributi S.p.A. e da un soggetto esterno. Detta commissione valuterà l'ammissibilità delle richieste di contributi sulla base di quanto previsto del successivo art. 4 del presente regolamento. La stessa determinerà, a suo insindacabile giudizio, l'importo del contributo da erogare, di volta in volta, valutando le caratteristiche e la qualità delle iniziative proposte tenuto presente l'interesse sociale, culturale, sportivo e ricreativo delle stesse fino alla concorrenza massima del plafond di bilancio stanziato

### **Art.2 SOGGETTI BENEFICIARI**

Possono essere ammessi ai contributi gli Enti pubblici e privati, le Fondazioni e le Associazioni, Istituti scolastici di ogni ordine e grado, associazioni sportive dilettantistiche i cui statuti siano ritenuti idonei per le finalità dell'iniziativa da svolgere e che rispondano ai requisiti previsti dal successivo articolo del presente regolamento, per iniziative svolte nel territorio comunale.

Possono essere sostenute tramite l'erogazione di contributi anche specifiche pubblicazioni editoriali che riguardino iniziative e tematiche locali, nonché società private che presentino progetti e richiedano contributi per iniziative gratuite che riguardino il territorio.

### **Art.3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONTRIBUTO**

Per essere ammessi al contributo è necessario che i contribuenti:

- a) non abbiano finalità di propaganda politico-partitica;
- b) presentino il programma delle iniziative e delle manifestazioni che si tengano nel territorio del Comune di Fiumicino, attraverso apposita relazione che illustri eventuali attività già svolte nell'anno precedente e che vorranno svolgere nell'anno oggetto della richiesta, fornendo i dettagli necessari per consentire una completa valutazione delle proposte;
- c) producano a corredo dell'istanza formulata secondo modulistica di cui agli ALLEGATI del presente regolamento.

### **Art.4 CRITERI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI**

Fiumicino Tributi S.p.A. finanzia esclusivamente eventi proposti come previsto dagli Art. 2 e 3 e giudicati, a discrezione della commissione preposta, di rilevante importanza per la promozione e per la qualificazione del territorio del Comune di Fiumicino.

A tale fine nella determinazione del contributo la commissione adotterà i criteri specificati nella seguente tabella assegnando, a suo insindacabile giudizio, i punteggi nella stessa indicati:

CRITERI	PUNTEGGIO
<b>Accessibilità all'evento</b> (possibilità di accesso gratuito al pubblico)	20
<b>Curriculum del soggetto organizzatore</b> (organizzazione di iniziative e/o eventi, anche ricorrenti, di particolare rilevanza svolte sul territorio)	5
<b>Coinvolgimento iniziative di persone in età scolare e/o anziani</b>	20
<b>Prestigio dell'evento</b> (presenza di personalità di fama regionale, nazionale ed internazionale)	15
<b>Coesione e inclusione sociale</b> (capacità dell'evento di contribuire alla coesione sociale e all'integrazione di fasce deboli di popolazione)	20
<b>Iniziative inserite in programmi istituzionali del Comune di Fiumicino</b>	20

La commissione pertanto stabilisce che il contributo sarà proporzionato al punteggio ottenuto, secondo i criteri di seguito indicati:

al soggetto proponente che otterrà il punteggio minimo e cioè 60/100, verrà concesso un contributo pari al 50% della richiesta presentata;

al soggetto proponente che otterrà un punteggio compreso tra 61/100 e 75/100, verrà concesso un contributo pari al 75% della richiesta presentata;

al soggetto proponente che otterrà un punteggio compreso tra 76/100 e 100/100, verrà concesso un contributo pari al totale della richiesta presentata.

Se l'iniziativa proposta non raggiungerà almeno 60/100 non sarà finanziata.

Nel caso di iniziative e manifestazioni promosse da vari Enti/Associazioni in forma congiunta, Fiumicino Tributi S.p.A. intrattiene rapporti per tutti gli aspetti previsti dal presente regolamento esclusivamente con l'Ente firmatario della richiesta ovvero, nel caso di più firmatari, con il mandatario appositamente indicato nella richiesta come l'Ente/Associazione.

#### **Art.5 TERMINE E MODALITÀ ' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO**

Le richieste di contributo, corredate della prescritta documentazione, dovranno essere presentate, a seguito di appositi bandi, attraverso una delle seguenti modalità:

- Plico spedito a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Fiumicino Tributi S.p.A. Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 10 – 00054 Fiumicino (RM);
- Consegna a mano presso l'ufficio protocollo della Fiumicino Tributi S.p.A. nei seguenti giorni e orari: lunedì/mercoledì/venerdì dalle 08.30 alle 14.00 e martedì e giovedì dalle 08.30 alle 16.30

Le istanze presentate non comportano alcun obbligo di accettazione da parte di Fiumicino Tributi S.p.A. il cui giudizio è insindacabile.



## **Art.6 ESAME DELLE RICHIESTE**

La commissione, esaminerà le domande pervenute e delibererà in ordine alla concessione dei singoli contributi e al loro ammontare.

La commissione, in sede di istruttoria delle istanze presentate, ha facoltà di richiedere ulteriori elementi informativi e documentazione integrativa qualora ne ravvisa la necessità. Il mancato inoltro della ulteriore documentazione richiesta, comporterà il rigetto della domanda di contributo senza necessità di ulteriori comunicazioni al richiedente. La commissione, su apposita richiesta, potrà concedere un anticipo sino al 50% del contributo.

## **Art.7 IRREGOLARITÀ**

Eventuali irregolarità o incompletezze delle dichiarazioni o della documentazione da produrre debbono essere sanate dal richiedente entro i termini stabiliti nella richiesta di integrazione, pena la non ammissione al contributo.

## **Art.8 TRACCIABILITÀ**

I contributi verranno erogati esclusivamente a mezzo di bonifico bancario sul conto corrente intestato al soggetto richiedente, ovvero mandatario in caso di rappresentanti.

## **Art.9 RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE**

Il contributo verrà corrisposto a seguito di presentazione della richiesta di liquidazione corredata della relazione dell'iniziativa e fattura o ricevuta del contributo, nella quale si dichiara che il contributo è stato utilizzato per il pagamento delle spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa oggetto del contributo.

## **Art.10 NATURA DEL CONTRIBUTO**

Tutti i contributi, concessi dalla Fiumicino Tributi S.p.A. hanno carattere discrezionale e facoltativo e non costituiscono diritto di continuità per l'erogazione di ulteriori contributi per le successive edizioni della medesima iniziativa.

## **Art.11 OBBLIGO DI ESPOSIZIONE DEL LOGO**

La partecipazione di Fiumicino Tributi S.p.A. all'iniziativa deve essere adeguatamente evidenziata su tutto il materiale promozionale, pubblicitario e nelle iniziative indicate nella richiesta, attraverso apposizione del logo identificativo e di ogni altra opportuna dicitura richiesta da Fiumicino Tributi S.p.A. nel rispetto del regolamento sull'uso del logo.

## **ART. 12 ESONERO DA RESPONSABILITÀ**

Fiumicino Tributi S.p.A. non assume alcuna responsabilità sugli aspetti organizzativi e finanziari delle manifestazioni e delle iniziative alle quali ha accordato la concessione di contributi. Parimenti non è responsabile della gestione delle manifestazioni e delle iniziative stesse.

## **Art 13 ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di approvazione, tramite delibera dell'Amministratore Unico e sarà pubblicato sul sito web della società [www.fiumicinotributi.it](http://www.fiumicinotributi.it)



**Allegato 1**

**Da compilare su carta intestata del soggetto richiedente**

Spett.le  
Fiumicino Tributi S.p.A.  
Piazza Gen. C. A. Dalla Chiesa 10  
00054 Fiumicino (RM)

**RICHIESTA DI CONTRIBUTO**

Il sottoscritto ..... legale rappresentante o mandatario  
di ....., con sede in.....  
via.....cap .....città .....  
telefono..... codice fiscale .....

p. IVA..... Email ..... fax..... sito internet .....

**RICHIEDE ALLA FIUMICINO TRIBUTI S.P.A.**

Un importo di Euro..... per la realizzazione della iniziativa sommariamente dscritta nel presente modello.

**FORNISCE LE SEGUENTI INFORMAZIONI**

1. Descrizione sintetica dell'attività abitualmente svolta dall'ente richiedente il contributo:

---

---

---

2. Natura giuridica dell'Ente

- Associazione riconosciuta
- Associazione non riconosciuta
- Associazione di promozione sociale ai sensi della L. 383/2000
- Associazione sportiva dilettantistica
- Onlus
- Cooperativa sociale
- Comitato
- Ente Religioso
- Istituto Scolastico
- Fondazione
- Altro (specificare)

3. Descrizione sommaria dell'attività relativa alla iniziativa:

---

**Fiumicino Tributi S.p.A.**  
**Sede Legale e Operativa:**  
P.zza Gen. C.A. Dalla Chiesa, 10  
00054 Fiumicino (RM)  
Tel. 06 650432 • Fax 06 65028555  
e-mail: info@fiumicinotributi.it  
www.fiumicinotributi.it



Iscr. all'Albo ex art. 53 Dlgs 446/97 al n. 172  
Capitale Sociale 2.583.000 Euro  
Iscritta al Registro Imprese  
di Roma al n. 05904071007  
R.E.A. di Roma n. 936447  
Codice Fiscale e Partita IVA: 05904071007

# FIUMICINO TRIBUTI

4. Responsabile incaricato di tenere i contatti con FIUMICINO TRIBUTI SPA

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

5. Durata della iniziativa (data inizio iniziativa/fine evento) \_\_\_\_\_

6. Modalità di comunicazione che testimonii il contributo di Fiumicino Tributi S.p.A.:

- Conferenza stampa
- Comunicati stampa
- inviti
- convegno
- brochure/depliant
- pubblicazioni
- volantini pubblicitari
- articoli
  
- applicazione del logo su materiale sportivo
- striscioni
- affissioni/cartelloni
- manifesti
- targa
- sito internet
- inaugurazione
- altro (specificare)

Modalità di accredito del contributo

- bonifico bancario intestato a \_\_\_\_\_

Banca \_\_\_\_\_

Abi \_\_\_\_\_ Cab \_\_\_\_\_

conto corrente \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_



**Allegato 2**

**Da compilare su carta intestata del soggetto richiedente**

**DICHIARAZIONE DEL RAPPRESENTANTE LEGALE**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) via/piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_ documento di riconoscimento \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ qualità di \_\_\_\_\_ rappresentante legale dell'organizzazione richiedente

**DICHIARO**

- Di non essere un soggetto politicamente esposto
- Che l'entità da me rappresentata non persegue fini politici con la propria attività

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegato 3**

**Da compilare su carta intestata del soggetto richiedente**

**AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
 e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) via/piazza \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 con documento di riconoscimento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 in qualità di rappresentante legale dell'organizzazione richiedente \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del DPR 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art.75 del DPR 445/00;  
 ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del citato DPR 445/00;  
 sotto la propria responsabilità

**DICHIARO**

ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., ed in particolare:

**art. 85 comma 2**

(cognome)	(nome)	(data di nascita)	(luogo di nascita)	(carica sociale)

**art. 85 comma 2-bis**

(cognome)	(nome)	(data di nascita)	(luogo di nascita)	(carica sociale)

**art. 85 comma 3 (indicare solo i soggetti maggiorenni)**

(cognome)	(nome)	(data di nascita)	(luogo di nascita)	(familiare convivente di)

Luogo e data

Firma

**Allegato 4**

**Da compilare su carta intestata del soggetto richiedente**

**DICHIARAZIONE IN RELAZIONE AGLI OBBLIGHI ANTIRICICLAGGIO**

Io sottoscritto, in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. 231/2007 in materia di antiriciclaggio, consapevole delle sanzioni in caso di false dichiarazioni ex art. 55, commi 2 e 3 del D. Lgs. 231/2007, nonché di quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci, fornisco qui di seguito le mie generalità e le ulteriori informazioni necessarie e a tal fine:

COGNOME E NOME \_\_\_\_\_

LUOGO E DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

INDIRIZZO DI RESIDENZA \_\_\_\_\_

NAZIONALITA' \_\_\_\_\_

DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

RILASCIATO DA \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Dichiaro inoltre, anche ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 231/2007:

di richiedere il contributo per conto di \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_

C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

E di essere legale rappresentante di detta \_\_\_\_\_ munito dei necessari poteri di legge.

**AI FINI DELL'IDENTIFICAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO  
PRECISO**

Di agire in proprio e, quindi, che non esiste un titolare effettivo diverso dal titolare reale

Di non essere in grado di indicare il titolare effettivo

Di agire per conto dei seguenti titolari effettivi:

COGNOME E NOME

LUOGO E DATA DI NASCITA

INDIRIZZO DI RESIDENZA

C.F.

Luogo e data

Firma





## Allegato 5

Da compilare su carta intestata del soggetto richiedente

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'Ente richiedente il contributo,

### DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, che i dati contenuti nella documentazione presentata corrispondono a verità.

Si allegano i documenti di cui all'allegato 7)

Luogo e data

Timbro e firma del legale rappresentante

## Allegato 6

### Da compilare su carta intestata del soggetto richiedente

#### TUTELA DELLA PRIVACY – REGOLAMENTO UE 679/2016

Le Parti si impegnano a rispettare la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento alle modalità di trattamento dei dati, alla designazione degli autorizzati al trattamento e alla nomina dei responsabili del trattamento, alla custodia e alla conservazione dei dati e alla sicurezza delle informazioni. Le Parti riconoscono di agire in piena conformità al Regolamento UE 679/2016 e alla normativa nazionale applicabile in materia di trattamento dei dati personali.

Ciascun contraente dichiara di essere stato debitamente informato ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, in particolare: (a) che ogni informazione acquisita dall'altra Parte potrà costituire oggetto di trattamento ai sensi della normativa sulla privacy, sia in forma analogica che in forma digitale, al fine di adempiere alle obbligazioni di natura fiscale, retributiva, contributiva, assicurativa, assistenziale e a ogni altro obbligo di legge derivante, direttamente o indirettamente per la concessione del contributo; (b) della possibilità di esercitare i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi degli articoli 15-21 del Regolamento UE 679/2016, ivi inclusi il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati personali e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima, nonché di chiedere il blocco dei dati personali trattati in violazione di legge e di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento mediante comunicazione scritta da inviarsi all'altra Parte, titolare del trattamento, e il diritto alla portabilità dei propri dati personali e quello di proporre reclamo, segnalazione o ricorso al Garante per la Protezione dei Dati Personali, ove ne ricorrano i presupposti.

In considerazione di quanto sopra, ciascuna Parte autorizza espressamente l'inserimento dei propri dati nelle banche dati dell'altra, consentendo di trattare e comunicare i propri dati a terzi, qualora tale trattamento o comunicazione si renda necessaria per le seguenti finalità:

- a) gestione ed esecuzione del rapporto e degli obblighi contrattuali;
- b) adempimenti di specifici obblighi contabili e fiscali;
- c) finalità connesse ad obblighi previsti da leggi, regolamenti o normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimamente preposte;
- d) gestione del contenzioso;
- e) finalità statistica;
- f) finalità di controllo interno.

Le Parti si impegnano, ciascuna per quanto di propria competenza, a mantenere la riservatezza e ad adottare ogni misura di sicurezza tecnica e organizzativa imposta dalle normative in materia di protezione dei dati personali per proteggere i dati raccolti per la concessione del contributo da qualsiasi distruzione e/o perdita accidentale dei dati, ovvero da alterazioni, divulgazioni o accessi non autorizzati e contro ogni altra illegittima e non autorizzata forma di trattamento.

Le Parti riconoscono reciprocamente che, le stesse agiranno quali Titolari autonomi del trattamento, ciascuno per quanto attiene il proprio ambito di competenza.

Le Parti si impegnano affinché tutto il proprio personale e/o professionisti coinvolti rispetti la normativa sulla privacy, inclusi gli aspetti relativi alla sicurezza e alla confidenzialità dei dati personali.

Inoltre, in adempimento agli obblighi di legge previsti dall'art. 35 D.lgs. 33/2013 e dall'art. 1, comma 16 lett. b, e comma 32 della l. 190/2012 sulla trasparenza amministrativa, \_\_\_\_\_ (organizzazione richiedente) prende atto ed acconsente alla pubblicazione e alla diffusione dei dati che sia imposta dalla legge, tramite il sito internet di Fiumicino Tributi S.p.A. nella sezione "Società trasparente".

\_\_\_\_\_ (organizzazione richiedente) prende atto che Fiumicino Tributi S.p.A. potrà operare verifiche periodiche volte a riscontrare l'applicazione delle regole di sicurezza che la normativa in materia di protezione dei dati personali prevede.

Le obbligazioni e le previsioni del presente articolo continueranno ad essere valide ed efficaci anche successivamente alla concessione del contributo, indipendentemente dalla causa per cui sia intervenuto.

Luogo e data

Timbro e firma del legale rappresentante

**Fiumicino Tributi S.p.A.**

**Sede Legale e Operativa:**

P.zza Gen. C.A. Dalla Chiesa, 10

00054 Fiumicino (RM)

Tel. 06 650432 • Fax 06 65028555

e-mail: info@fiumicinotributi.it

www.fiumicinotributi.it



Iscr. all'Albo ex art. 53 Dlgs 446/97 al n. 172

Capitale Sociale 2.583.000 Euro

Iscritta al Registro Imprese

di Roma al n. 05904071007

R.E.A. di Roma n. 936447

Codice Fiscale e Partita IVA: 05904071007



Allegato 7

## DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI

Allegati all'istanza con firma del legale rappresentante:

- a) Allegati 1, 2, 3, 4, 5 e 6
- b) Documento del rappresentante legale;
- c) Copia dell'Atto costitutivo comprensivo dello Statuto;
- d) Programma della manifestazione con una relazione dettagliata sulle finalità dell'iniziativa indicante il luogo di svolgimento della stessa e costo presunto;
- e) Crono programma dell'iniziativa;
- f) Eventuale richiesta di acconto del 50% - nella richiesta dovranno essere specificate le motivazioni per le quali è necessario l'erogazione di un acconto. La richiesta non comporta alcun impegno da parte di Fiumicino Tributi nell'erogazione dell'acconto che dovrà essere sottoposto all'approvazione da parte della commissione;

**Fiumicino Tributi S.p.A.**  
**Sede Legale e Operativa:**  
P.zza Gen. C.A. Dalla Chiesa, 10  
00054 Fiumicino (RM)  
Tel. 06 650432 • Fax 06 65028555  
e-mail: [info@fiumicinotributi.it](mailto:info@fiumicinotributi.it)  
[www.fiumicinotributi.it](http://www.fiumicinotributi.it)



Iscr. all'Albo ex art. 53 Dlgs 446/97 al n. 172  
Capitale Sociale 2.583.000 Euro  
Iscritta al Registro Imprese  
di Roma al n. 05904071007  
R.E.A. di Roma n. 936447  
Codice Fiscale e Partita IVA: 05904071007