

Id. 44

Fiumicino, 07/04/2020

**OGGETTO: Determina n. 33/2020 ai sensi dell'art. 36 D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii.****IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il D. Lgs. N.50 del 18 aprile 2016 - Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che prevede la nomina di un responsabile unico del procedimento per ogni singolo intervento da realizzarsi anche in economia;

**VISTO** il D. Lgs. 56/2017 correttivo al D. Lgs. n. 50/2016

**VISTO** il D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 Testo Unico in materia di società partecipate dalla pubblica amministrazione;

**VISTO** il D. Lgs. 100/2017 correttivo al D. Lgs. 175/2016;

**VISTO** in particolare l'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATE** le norme sulle società partecipate da Enti Pubblici, nonché le norme sulla trasparenza e pubblicità degli atti;

**VISTA** la Procura SPECIALE dell'Amministratore Unico raccolta 2266 repertorio 3241 del 23/04/2019, che dispone la possibilità per Il Direttore Generale di procedere ad acquisti in completa autonomia sino ad € 20.000;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a), per affidamenti con importo inferiore a 40.000,00 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto;

**CONSIDERATO** inoltre che la società si è dotata di un Regolamento per gli Acquisti Sottosoglia il cui art. 11 prevede di derogare al successivo art. 26 nel caso di affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro;

**VISTO** il corso di due giornate in modalità e-learning di Maggioli S.p.A: "Tecniche di redazione degli atti amministrativi Normativa, prassi, giurisprudenza e simulazioni operative" del 21.04.20 e del 27.04.2020;

**CONSIDERATO** che la società lo ritiene un valido aiuto per redigere atti amministrativi immuni da vizi ;

**CONSIDERATO** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite previsto dall'art.36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio, tramite il portale dell'ANAC, del codice identificativo gara Smart CIG Z3B2CA3120

Tutto ciò premesso e visto

**D E T E R M I N A**

1. che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. a Maggioli S.p.A,
3. di impegnare la somma complessiva di € 273,00 (duecentosettantatre/00)+ IVA, al netto della riduzione del 30% per una iscrizione al corso e-learning "Tecniche di redazione degli atti

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**Fiumicino Tributi S.p.A.****Sede Legale e Operativa:**P.zza Gen. C.A. Dalla Chiesa, 10  
00054 Fiumicino (RM)

Tel. 06 650432 • Fax 06 65028555

e-mail: protocollo@fiumicinotributi.it

www.fiumicinotributi.it



Iscr. all'Albo ex art. 53 Dlgs 446/97 al n. 172

Capitale Sociale 2.583.000 Euro

Iscritta al Registro Imprese

di Roma al n. 05904071007

R.E.A. di Roma n. 936447

Codice Fiscale e Partita IVA: 05904071007



amministrativi Normativa, prassi, giurisprudenza e simulazioni operative” del 21.04.20 e del 27.04.2020;

4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a 30 giorni fine mese dalla presentazione di regolare fattura – CIG Z3B2CA3120;

5. che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento Susanna Mazzuoli del quale è stata verificata l'assenza di cause di incompatibilità e inconferibilità;

6. di pubblicare in qualità di Responsabile per la Trasparenza, copia della presente determinazione nella sezione SOCIETA' TRASPARENTE presente sul sito web della società [www.fiumicinotributi.it](http://www.fiumicinotributi.it)

IL DIRETTORE GENERALE

Marta Mastrofini

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**Fiumicino Tributi S.p.A.**

**Sede Legale e Operativa:**

P.zza Gen. C.A. Dalla Chiesa, 10  
00054 Fiumicino (RM)

Tel. 06 650432 • Fax 06 65028555

e-mail: [protocollo@fiumicinotributi.it](mailto:protocollo@fiumicinotributi.it)

[www.fiumicinotributi.it](http://www.fiumicinotributi.it)



Iscr. all'Albo ex art. 53 Dlgs 446/97 al n. 172

Capitale Sociale 2.583.000 Euro

Iscritta al Registro Imprese

di Roma al n. 05904071007

R.E.A. di Roma n. 936447

Codice Fiscale e Partita IVA: 05904071007