

**AL SERVIZIO CANONE UNICO (AFFISSIONI)  
DELLA FIUMICINO TRIBUTI SPA**

**Fiumicino Tributi S.p.A.**

Protocollo n° \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

Spazio riservato alla Fiumicino Tributi

**RICHIESTA AFFISSIONE MANIFESTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FIUMICINO**

**RICHIEDENTE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ ( )

Il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( ) CAP \_\_\_\_\_

In \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Documento di riconoscimento: Tipo \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Per conto della società/associazione/ente: \_\_\_\_\_

C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ ( ) CAP \_\_\_\_\_

**CHIEDE L’AFFISSIONE**

Per conto di: \_\_\_\_\_

C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ ( ) CAP \_\_\_\_\_

a decorrere dal \_\_\_\_\_ per un totale di giorni \_\_\_\_\_

MESSAGGIO DEL MANIFESTO \_\_\_\_\_

**TIPOLOGIA AFFISSIONE**

LIBERA

PREFISSATA (allegare elenco degli impianti scelti)

**QUANTITATIVO E DIMENSIONE MANIFESTI**

n. \_\_\_\_\_  70x100 n. \_\_\_\_\_  100x140 n. \_\_\_\_\_  140x200 n. \_\_\_\_\_  200x140 n. \_\_\_\_\_  300x140

Il presente modulo con la relativa documentazione deve essere inviato alla mail: [canoneunico@fiumicinotributi.it](mailto:canoneunico@fiumicinotributi.it)

Il richiedente, firmatario del presente atto, è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE IN TEMA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Fiumicino Tributi S.p.A., ai sensi del Regolamento 679/2016 e della normativa nazionale in tema di trattamento dei dati personali, informa che il trattamento dei dati conferiti è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo relativo alla richiesta di affissione, ed alle attività ad essa correlate e conseguenti. Il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali; il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali. I dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, all'Amministrazione Comunale e, per suo tramite, ad altri soggetti pubblici. La conservazione dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, con e senza l'ausilio di mezzi automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

Ai sensi del citato Regolamento al contribuente/interessato è riconosciuto il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, alla portabilità dei dati che siano trattati con mezzi automatizzati, nelle modalità di cui all'art. 20 dello stesso Regolamento. Tutte le sopra menzionate richieste dovranno essere comunicate tramite raccomandata a/r all'indirizzo Piazza Gen. C.A. Dalla Chiesa n. 10 o tramite PEC con firma digitale e conferma di lettura all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@cert.fiumicinotributi.it](mailto:protocollo@cert.fiumicinotributi.it). L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento è, nella persona dell'Amministratore Unico, Fiumicino Tributi S.p.A., con sede in Fiumicino alla Piazza Gen. C.A. Dalla Chiesa n. 10, che ha provveduto a nominare un Data Protection Officer contattabile all'indirizzo [DPOfiumicinotributi@fiumicinotributi.it](mailto:DPOfiumicinotributi@fiumicinotributi.it). I dipendenti sono stati autorizzati al trattamento dei dati personali e hanno ricevuto, al riguardo, adeguate istruzioni operative

Fiumicino,

Il Richiedente (firma leggibile)

---