



COMUNE DI FIRENZUOLA

PROVINCIA DI FIRENZE

Tel. (055) 819941

**CAPITOLATO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL’IMPIANTO
SPORTIVO PRIVO DI RILEVANZA ECONOMICA PIAN DEL PONTE E RELATIVI
ANNESI - FIRENZUOLA**

INDICE

ART. 1 – OGGETTO

ART. 2 – DURATA

ART. 3 – OBBLIGHI E DIRITTI DEL GESTORE

ART. 4 - ONERI DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE

ART. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART. 6 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

6.1 CURRICULUM E QUALITA’ DEL PROGETTO DI GESTIONE DELL’IMPIANTO

6.2 OFFERTA ECONOMICA

ART. 7 - CONSEGNA DELL’IMPIANTO

ART. 8 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

ART. 9 – REQUISITI DEL PERSONALE E CODICE DI COMPORTAMENTO

ART. 10 - CONTROLLI E ISPEZIONI – PENALI

ART. 11 –RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 12 – REVOCA DEL CONTRATTO

ART. 13- RESPONSABILITA’ – COPERTURE ASSICURATIVE

ART. 14 – RAPPORTI ECONOMICI

ART. 15- CORRISPETTIVO

ART 16 - CONTROVERSIE

ART. 17-DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

ART. 1 – OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento in concessione dell'impianto sportivo, privo di rilevanza economica, sito in loc. Pian del Ponte nel Capoluogo composto da:

- campo sportivo polivalente di dimensioni 20x40 con manto in erba sintetica, comprensivo di impianto di illuminazione, recinzione perimetrale ed accessori;
- n.2 campi da tennis con manto in erba sintetica, comprensivi di impianto di illuminazione, recinzione perimetrale e accessori;
- campo da bocce con manto in erba sintetica, comprensivo di impianto di illuminazione, recinzione perimetrale e copertura;
- copertura di tipo pressostatico campo da tennis
- struttura in muratura adibita a magazzino e spogliatoio;
- area verde circostante e parcheggio per autovetture.

ART. 2 – DURATA

La durata dell'affidamento in concessione è stabilita in anni 5 (cinque) con decorrenza dal verbale di consegna e/o dalla stipula del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere l'avvio dell'esecuzione della convenzione in pendenza della formale stipulazione della stessa, ai sensi dell'art. 32 c. 8 del D.lgs. 50/2016, fatta comunque salva l'aggiudicazione definitiva e efficace.

La concessione dell'impianto potrà essere prorogata prima della scadenza, per anni uno. Al termine della gestione, l'impianto, le strutture e gli arredi di proprietà comunale dovranno essere restituiti al Comune nelle stesse condizioni in cui si trovavano all'inizio del rapporto, tranne il normale deperimento dovuto all'uso e alla vetustà.

ART. 3 – OBBLIGHI E DIRITTI DEL GESTORE

Il Gestore ha l'obbligo di:

- Assicurare il regolare funzionamento dell'impianto in concessione secondo le indicazioni del Comune di Firenzuola riportate in seguito, assumendo a proprio carico gli oneri gestionali ad esclusione di quelli relativi alla manutenzione straordinaria dell'impianto e di quelli espressamente indicati nel presente Capitolato.

Obbligo primario della gestione è assicurare che, salvo causa di forza maggiore, riconosciuta dall'Amministrazione, l'impianto resti aperto 8 mesi l'anno o per il diverso periodo indicato nell'offerta tecnica presentata.

- L'Amministrazione richiede obbligatoriamente che vengano svolti i seguenti corsi (a meno che non vi sia un numero esiguo -inferiore a 4- di iscritti):
 - Corsi di tennis per adulti (almeno due volte a settimana)

COMUNE DI FIRENZUOLA

- Corsi di tennis per ragazzi/bambini (almeno due volte a settimana)

Al fine dell'eventuale iscrizione ai corsi e alle altre e diverse attività organizzate dal soggetto gestore devono essere garantiti i seguenti orari minimi di segreteria: almeno 2 ore al giorno per 2 giorni alla settimana. (Non essendovi presso l'impianto sportivo di Pian del Ponte un immobile da adibire ad uso segreteria sarà il soggetto affidatario a dover individuare le modalità atte a garantire un servizio efficiente agli utenti, oggetto di valutazione dell'offerta tecnica presentata in sede di gara);

- Garantire il taglio dell'erba del parco sito nelle pertinenze dell'impianto sportivo Pian del Ponte almeno 6 volte l'anno con l'utilizzo di mezzi propri o un numero di volte pari a quello indicato nell'offerta tecnica.
- mantenere per tutta la durata della concessione lo stesso livello qualitativo dell'impianto e delle strutture tecnologiche; allo scopo di poter constatare l'effettivo stato dell'impianto e la pronta esecuzione degli interventi di manutenzione resisi eventualmente necessari, il Gestore consentirà in qualsiasi momento l'accesso ad ogni locale dell'impianto ai tecnici del Comune per le relative verifiche.
- Fermi restando gli impegni derivanti dall'attività ufficiale del concessionario (gare – Campionati – ecc.) e comunque nel rispetto delle esigenze di utilizzo degli impianti dello stesso, l'Amministrazione comunale potrà utilizzare gli impianti per manifestazioni sportive e non, organizzate direttamente o indirettamente da Enti o Associazioni da essa autorizzati. A tal scopo dovrà essere dato un preavviso al concessionario di almeno 15 giorni.
- L'intestazione, a propria cura e spese, delle autorizzazioni di polizia amministrativa e di ogni tipo di provvedimento autorizzatorio, comunque denominato, per la gestione dell'impianto e provvedere all'eventuale rinnovo delle stesse e dei nulla osta per tutte le attività soggette a verifiche periodiche.
- Il gestore dovrà inviare entro il mese di dicembre, all'Ufficio Sport del Comune di Firenzuola, una relazione circa l'affluenza e l'andamento dell'impianto nell'anno di riferimento (frequenza, andamenti, attività organizzate, etc...) ed entro il 30 aprile i bilanci consuntivi relativi ai singoli esercizi finanziari.
- sono ulteriori oneri a carico del gestore:
 - rifondere al Comune tutti i danni provocati all'impianto e alle attrezzature relativamente all'uso dell'impianto durante l'affidamento della gestione;
 - la pulizia e la manutenzione ordinaria di tutto l'impianto e le pertinenze indicate nella planimetria allegata al presente Capitolato;
 - il rispetto e l'adempimento di quanto statuito dalla L. Balduzzi (d.l. 158/2012) all'art. 7 comma 10 e 11 in materia di defibrillatore;
 - la custodia, l'apertura e la chiusura dell'impianto e la sorveglianza degli accessi al medesimo;

COMUNE DI FIRENZUOLA

- controllo degli ingressi d'accesso affinché estranei non si introducano negli spogliatoi e nei locali durante le attività sportive;
- controllo sull'accesso da parte degli utenti in aree a loro vietate e sull'eventuale utilizzo improprio delle strutture ed attrezzature;
- la conduzione degli impianti tecnologici e la fornitura dei materiali e prodotti necessari al loro funzionamento;
- le spese inerenti la manutenzione ordinaria degli estintori;
- tutte le spese per la manutenzione ordinaria nel rispetto delle normative vigenti;
- accollo delle spese inerenti al pagamento dei premi relativi alla copertura dei rischi di cui al successivo art. 14;
- L'assunzione di idonee coperture assicurative per tutti gli operatori, compresi i volontari che operano sull'impianto;
- la riparazione e la sostituzione degli arredi così come risultanti dai verbali di consistenza e di consegna;
- tutti gli adempimenti tecnici e burocratici relativi all'ottenimento di qualsiasi certificazione e/o autorizzazione che si renda necessario richiedere nel corso della concessione;
- la segnalazione tempestiva all'Amministrazione comunale di qualsiasi rottura o guasto dell'impianto;
- le spese per le utenze relative alla fornitura di:
 - energia elettrica;
 - acqua
 - metano per funzionamento della copertura pressostatica

Il Gestore ha diritto esclusivo di installare cartellonistica pubblicitaria all'interno dell'impianto per il periodo di durata della presente concessione, previo ottenimento dei necessari pareri e nulla osta dagli organi competenti. Il Gestore si obbliga ad osservare le disposizioni dei competenti uffici comunali in ordine all'ubicazione ed alle modalità di collocazione ed esecuzione della pubblicità e di attenersi alle prescrizioni che si rendessero necessarie per la previa agibilità tecnico-sportiva dell'impianto, in relazione alla natura delle gare o manifestazioni da effettuarsi. Ogni forma di pubblicità effettuata all'interno dell'impianto sarà soggetta al pagamento del canone unico a norma delle disposizioni di legge e di regolamento vigenti al momento dell'installazione.

ART. 4 - ONERI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Sono a carico dell'Amministrazione Comunale le spese di **manutenzione straordinaria** dei locali e degli impianti riportati di seguito:

COMUNE DI FIRENZUOLA

tutti gli interventi di manutenzione straordinaria che dovessero rendersi nel tempo necessari alle strutture murarie e agli impianti, compresa la sostituzione delle parti degradate per vetustà o originari difetti di esecuzione e/o montaggio.

Restano esclusi tutti gli interventi su strutture e impianti derivanti dal non corretto uso, da atti vandalici o da cause imputabili esclusivamente al Gestore o all'utenza.

Le manutenzioni straordinarie verranno effettuate dall'Amministrazione comunale a proprie spese esclusivamente quando se ne ravvisi la necessità e l'indispensabilità. Considerato che eventuali incurie nella manutenzione ordinaria rendono più frequente la necessità di interventi straordinari sarà facoltà di questa Amministrazione effettuare sopralluoghi per verificare l'esecuzione costante di una corretta manutenzione ordinaria. Al fine di definire quando un intervento esuli dalla ordinarietà della manutenzione e quindi a carico dell'Amministrazione, si demanda, caso per caso, a valutazione dell'Ufficio Tecnico Comunale, da eseguirsi congiuntamente ad un tecnico di fiducia indicato dal gestore.

Il Gestore potrà effettuare a proprie spese eventuali manutenzioni straordinarie, previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione Comunale.

Il concessionario ha l'obbligo di segnalare la necessità di interventi all'Amministrazione Comunale. Ogni intervento straordinario sarà concordato con il Gestore e programmato in modo da non arrecare danno al normale svolgimento delle attività del Gestore, salvo interventi urgenti o di forza maggiore non programmabili diversamente.

Il Gestore potrà effettuare a proprie spese eventuali manutenzioni straordinarie, previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione Comunale.

Sono inoltre a carico dell'Amministrazione Comunale le spese relative agli adempimenti in materia di sicurezza degli impianti elettrici.

ART. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti ammessi a partecipare all'avviso allegato sono:

- società ed associazioni sportive dilettantistiche, affiliate alle federazioni sportive nazionali;
- enti di promozione sportiva e società loro affiliate;
- discipline sportive associate
- enti di promozione sportiva e tutti i soggetti riconosciuti e affiliati al CONI e al CIP

In via residuale, la gestione degli impianti può essere affidata ad Associazioni regolarmente costituite il cui statuto preveda il perseguimento di finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero e che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare.

L'impianto sportivo in oggetto potrà essere assegnato sia in presenza di offerte singole sia in

COMUNE DI FIRENZUOLA

presenza di offerte presentate da raggruppamenti temporanei di associazioni riconducibili alle categorie precedentemente indicate. Tutte le associazioni parte del raggruppamento dovranno essere in possesso dei requisiti di ammissione di ordine generale e speciale di seguito indicati.

Requisiti generali e di idoneità professionale:

I partecipanti alla presente selezione, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
- Requisiti di idoneità ordine generale
- non essere incorsi in gravi inadempienze in un precedente rapporto con L'Amministrazione Comunale nella gestione degli impianti sportivi comunali;
- non risultare morosi nei confronti dell'Amministrazione Comunale. Tale requisito può essere superato nel caso in cui il richiedente, unitamente alla domanda di partecipazione, presenti un congruo piano di rientro.

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R 445/2000 di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di operatori raggruppati il suddetto requisito deve essere posseduto da ciascuna associazione componente il raggruppamento.

ART. 6 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La concessione sarà affidata previo espletamento di procedura ad evidenza pubblica, ai sensi della Legge regionale Toscana n. 21 del 2015, da svolgersi secondo le modalità descritte nel presente capitolato, parte integrante dell'avviso stesso.

Per la selezione in oggetto saranno applicati i seguenti criteri

1. CURRICULUM E QUALITA' DEL PROGETTO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO max punti 80/100;
2. OFFERTA ECONOMICA max punti 20/100;

- 1. CURRICULUM E QUALITA' DEL PROGETTO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO max punti 80/100:**

Quanto offerto sarà valutato applicando i criteri di seguito elencati:

N.	CRITERI		
----	---------	--	--

COMUNE DI FIRENZUOLA

		Punteggio Parziale	Punteggio Totale Max
1	Esperienza nella promozione dell'attività sportiva giovanile e nell'organizzazione di attività indirizzate al mondo della scuola e dell'infanzia. Nel caso di raggruppamento di associazioni potrà essere descritta l'esperienza risultante dalle singole attività, con attribuzione del punteggio indicato per ciascuna esperienza dichiarata, sommabile con le altre:		Max 6
	Esperienza attività sportiva giovanile:	da 0 a 3 punti	
	Esperienza attività indirizzate al mondo della scuola e dell'infanzia:	da 0 a 3 punti	
2	Storicità (anno di costituzione dell'Associazione). Nel caso di raggruppamento di associazioni verrà considerata la storicità dell'Associazione più "anziana", con attribuzione del punteggio indicato e relativo al proprio periodo di storicità:		Max 8
	sino a 3 anni	2 punti	
	sino a 6 anni	4 punti	
	sino a 9 anni	6 punti	
	oltre i 9 anni	8 punti	
3	Numero di tesserati alla data del 31/12/2021, con attribuzione del punteggio relativo alla propria casella di iscritti. Nel caso di raggruppamento di associazioni dovrà essere dichiarato il valore relativo alla sommatoria dei tesserati di ciascuna Associazione.		Max 6
	sino a 20 tesserati	0 punti	
	sino a 50 tesserati	2 punti	
	sino a 100 tesserati	4 punti	
	oltre a 100 tesserati	6 punti	
4	Radicamento sul territorio comunale		Max 18
	Più del 50% dei tesserati residenti nel Comune di Firenzuola	8	
	Aver gestito altri impianti sportivi nel Comune di Firenzuola	6	
	Sede associazione nel Comune di Firenzuola	4	
5	Periodo complessivo in termini di anni, interi e non parziali, di gestione di impianti sportivi attinenti alla disciplina sportiva prevalente a cui è destinato l'impianto (tennis), con attribuzione del punteggio relativo al proprio periodo di tempo complessivo. Nel caso di raggruppamento di associazioni dovrà essere dichiarato il valore relativo alla sommatoria dei rispettivi periodi di tempo, anche se contemporanei tra loro:		Max 10
	nessuno	0 punti	
	sino a 2 anni	2 punti	
	sino a 4 anni	4 punti	
	sino a 6 anni	6 punti	
	sino a 8 anni	8 punti	
	oltre a 8 anni	10 punti	

COMUNE DI FIRENZUOLA

6	Presentazione di un programma annuale in relazione alle attività da svolgersi durante il periodo di gestione in linea con le finalità di cui all'art. 2 dell'avviso		Max 10
7	Manutenzione dell'area. Taglio dell'erba nell'area rappresentata nell'allegato al Capitolato.	2 punti per ogni taglio aggiuntivo dal minimo previsto nel Capitolato	Max 6 punti
8	Migliorie. Rivalutazione e valorizzazione dell'area di pertinenza all'impianto sportivo.		Max 8
9	Periodo di apertura dell'impianto.	1 punto per ogni mese aggiuntivo ulteriore al minimo previsto nel Capitolato	Max 4
10	Efficienza del servizio di segreteria offerto agli utenti		Max 4
PUNTEGGIO MASSIMO TOT.			80

2. OFFERTA ECONOMICA max punti 20/100;

Per offerta economica si intende l'offerta in ribasso espressa in cifre e in lettere da applicare sul contributo annuo posto a base di gara, pari ad € 4.000,00 (Euro quattromila/00) formulata con non più di tre decimali. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è di 20 punti su 100. L'offerta non dovrà contenere correzioni né abrasioni. In caso di discordanza tra il valore in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Al concorrente che avrà offerto il miglior ribasso sarà attribuito il punteggio massimo di 20 punti; alle altre offerte saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula:

$$Pa = Ro \times Pmax / Rmax$$

Dove:

Pa = Punteggio assegnato al concorrente

COMUNE DI FIRENZUOLA

Ro = Ribasso offerto dal concorrente

Pmax = Punteggio massimo attribuibile (20 punti)

Rmax = Massimo ribasso offerto

ART. 7 - CONSEGNA DELL'IMPIANTO

La stipula del contratto e la consegna dell'impianto al Gestore avverranno entro 15 (quindici) giorni dall'aggiudicazione. Il Gestore da tale momento potrà iniziare ad installare eventuali arredi e attrezzature di sua competenza.

Il concessionario rimane consegnatario dell'immobile, degli impianti e di tutte le attrezzature esistenti, quali risultano dal verbale di consegna che verrà redatto, in contraddittorio tra le parti, all'atto della consegna del servizio. Con la sottoscrizione del predetto verbale, il Concessionario accetta gli impianti nello stato di fatto in cui si trovano, riconoscendone l'idoneità.

Al termine dell'affidamento, il gestore avrà l'obbligo di restituire la struttura, unitamente a tutte le pertinenze e le attrezzature nello stato in cui sono state consegnate tenuto conto del normale deperimento derivante dall'uso o dalla vetustà, mediante atto di riconsegna.

La riconsegna verrà fatta constatare mediante redazione di apposito verbale in contraddittorio fra il Comune e il concessionario. In tale sede gli incaricati del Comune potranno far constatare eventuali carenze, vizi o manchevolezze, tanto nella manutenzione, quanto nella consistenza e nello stato di conservazione dell'immobile, degli impianti e delle cose mobili, a cui il concessionario dovrà rimediare senza indugio e, al più tardi, nel termine che verrà all'uopo indicato. In caso di inadempienza si potrà provvedere all'esecuzione dei suddetti interventi d'ufficio ed in danno del concessionario, all'uopo rivalendosi sulla cauzione, salvo ed impregiudicato restando l'eventuale maggior danno.

Contestualmente alla riconsegna, il concessionario dovrà curare lo sgombero dell'impianto delle cose di sua proprietà, restando, in caso contrario, a suo carico le spese di trasporto e di deposito altrove.

ART. 8 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto divieto al Gestore di sub concedere quanto forma oggetto del presente atto.

ART. 9 – REQUISITI DEL PERSONALE E CODICI DI COMPORTAMENTO

Il personale che verrà messo a disposizione del concessionario dovrà essere adeguatamente preparato e idoneo per le mansioni assegnate.

Il personale assunto alle dipendenze del concessionario non assume alcun tipo di rapporto nei confronti del Comune.

Per il personale dipendente il concessionario si impegna a osservare e applicare integralmente tutte

COMUNE DI FIRENZUOLA

le norme contenute nel contratto collettivo Nazionale di lavoro per i dipendenti del settore e negli accordi integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge la concessione. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali di eventuali dipendenti e/o collaboratori sono a carico del Concessionario, il quale ne è il solo responsabile, anche in deroga a qualsiasi eventuale diversa disposizione normativa e con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

Il suddetto personale ancorché volontario dovrà aver cura di accertarsi al termine del servizio che tutti gli accessi siano chiusi e le luci spente.

Il concessionario è tenuto a curare tutti gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/08) ed assume ogni responsabilità al riguardo.

Il Comune di Firenzuola trasmetterà al concessionario il Decreto del Presidente della Repubblica 15 aprile 2013 N. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 N. 165 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale N. 129 del 4.6.2013) nonché il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenzuola approvato con delibera G.C. N. 124 del 17.12.2013.

Il concessionario è tenuto ad osservare i predetti codici e a farli osservare mettendo a disposizione la suddetta documentazione a tutti i soggetti (dipendenti, incaricati, collaboratori ecc.) che svolgono in concreto (sia in loco che non attività in favore del Comune di Firenzuola. L'inosservanza dei codici è causa risolutiva espressa del contratto.

ART. 10 - CONTROLLI E ISPEZIONI – PENALI

Il Comune di Firenzuola tramite gli Uffici competenti, si riserva di effettuare controlli al fine di verificare la buona conduzione e gestione dell'Impianto Sportivo nel rispetto degli impegni assunti con la presente convenzione.

A tal fine:

- a) potranno essere eseguite ispezioni dei documenti contabili;
- b) potrà essere eseguito ogni tipo di controllo circa la regolarità e il buon andamento della gestione, l'osservanza delle prescrizioni legislative, regolamentari e delle disposizioni contenute nella presente convenzione;
- c) potranno essere eseguite indagini e verifiche relativamente al grado di soddisfazione degli utenti.

I dipendenti incaricati al controllo avranno accesso agli impianti in qualsiasi momento anche senza preavviso. Il Concessionario ha la facoltà di chiedere all'Amm.ne comunale eventuali ulteriori verifiche e controlli inerenti la gestione dell'Impianto Sportivo.

Al termine del controllo l'incaricato redigerà una relazione relativa alle operazioni compiute e a quanto riscontrato. L'Amm.ne, sulla base della relazione relativa al controllo effettuato, si riserva di

COMUNE DI FIRENZUOLA

impartire al Concessionario disposizioni cui lo stesso dovrà uniformarsi nei tempi indicati.

L'applicazione delle penali o la proposta di risoluzione del contratto dovrà essere preceduta da contestazione scritta da inviarsi al gestore a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. Il Gestore potrà presentare le relative controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni dal ricevimento della contestazione. L'applicazione della penale avverrà a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale e il pagamento dovrà effettuarsi entro 20 (venti) giorni dal ricevimento della determinazione dell'Amministrazione Comunale comunicata tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

In mancanza di pagamento il contratto è risolto di diritto a danno del concessionario.

L'Amministrazione applicherà nei confronti del Gestore una penale di € 250,00 (duecentocinquanta/00) in caso di provate inadempienze del Gestore agli obblighi dettati dal presente documento e accertati dai controlli tecnici e/o gestionali;

È fatta salva la richiesta di risarcimento danni ulteriore all'ammontare delle penali come sopra previste qualora la violazione o le violazioni comportano danni per importo superiore a quello delle penali.

ARTICOLO 11 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune può risolvere di diritto il contratto ai sensi e con le modalità di cui all'art. 1456 del Codice Civile, con conseguente incameramento della cauzione fatto salvo l'eventuale risarcimento danni, nei casi indicati di seguito:

- mancato pagamento del canone concessorio annuo.
- Perdita dei requisiti di ordine generale
- cessione o sub concessione della convenzione
- mancata presentazione delle quietanze di pagamento delle polizze assicurative.

La facoltà di risoluzione ipso iure è esercitata dal Comune con il semplice preavviso scritto di 30 giorni senza che il gestore abbia nulla a pretendere.

In caso di risoluzione del contratto, nulla sarà dovuto dal Comune al Gestore o ai suoi eventuali aventi diritto a titolo di risarcimento danni o a qualsiasi altro titolo.

ARTICOLO 12 REVOCA DEL CONTRATTO

Fatta salva la possibilità di applicare sanzioni previste da leggi e regolamenti nazionali/regionali/comunali, l'Amministrazione comunale può revocare la concessione degli impianti sportivi quando: la conduzione tecnica e funzionale dell'impianto è tale da pregiudicare l'incolumità e la salute degli utenti.

ART. 13 - RESPONSABILITA' – COPERTURE ASSICURATIVE

COMUNE DI FIRENZUOLA

Ricade esclusivamente sul concessionario l'osservanza scrupolosa delle leggi, regolamenti e prescrizioni emanate (anche se successivamente alla stipula del contratto) dalle autorità competenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro, previdenza sociale, nonché di ogni altra disposizione in vigore o che intervenga nel corso dell'esecuzione del lavoro mirante alla tutela dei lavoratori.

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare a suo insindacabile giudizio tutti i necessari controlli in proposito.

Grava sul Gestore ogni responsabilità sia civile che penale, circa qualsiasi evento dannoso con esclusione di fatti o eventi causati da forza maggiore, a cose e persone, che possano verificarsi nella gestione dei servizi di cui al presente Capitolato d'oneri.

Il Gestore esonera il Comune da ogni responsabilità ed onere derivante dall'uso degli impianti e delle aree avute in gestione.

A copertura dei rischi il Gestore è obbligato a stipulare polizza assicurativa che dovrà garantire la più ampia copertura delle strutture e delle persone che ne usufruiscono. Il Gestore dovrà prevedere, in particolare, polizza assicurativa relativamente a:

- R.C.T. /R.C.O.(Responsabilità Civile verso Terzi) con massimale unico non inferiore ad €. 1.500.000,00 (Euro unmilione cinquecentomila/00); tale polizza dovrà garantire anche il riconoscimento di danni a persone, o cose di terzi, incluso il Comune di Firenzuola, in occasione delle normali attività e di manifestazioni organizzate o consentite dal Gestore all'interno dell'impianto in uso;
- stipulare apposita polizza assicurativa incendio, comprensiva della garanzia atti vandalici, eventi atmosferici) su beni mobili e immobili di proprietà dell'Amministrazione comunale con congruo massimale minimo.

I contratti assicurativi dovranno avere efficacia per l'intero periodo di durata della concessione. Il concessionario si impegna inoltre a fornire per tempo all'Ente una copia quietanzata dei documenti (atti di quietanza / appendici contrattuali) comprovanti i successivi rinnovi annuali (o per rate di durata inferiore) sino alla definitiva scadenza.

Si precisa che la stipula delle predette polizze viene richiesta esclusivamente per una maggiore tutela dell'Ente appaltante e degli utenti del servizio, pertanto l'eventuale inoperatività totale o parziale delle coperture non esonererà in alcun modo il concessionario dalle responsabilità di qualsiasi genere eventualmente ad essa imputabili ai sensi di legge, lasciando in capo alla stessa la piena soddisfazione delle pretese dei danneggiati.

L'Ente sarà quindi tenuto indenne per eventuali danni non coperti dalle polizze assicurative, ed inoltre le eventuali franchigie e/o scoperti non potranno in nessun caso essere opposti ai danneggiati.

Il concessionario è tenuto a presentare polizza assicurativa o bancaria pari al 10% del canone per il

COMUNE DI FIRENZUOLA

numero degli anni della concessione. (€ 2.500,00)

La cauzione è prestata a garanzia del corretto versamento delle somme dovute dall'associazione aggiudicataria all'Amministrazione, nonché a garanzia del corretto adempimento di tutte le obbligazioni della convenzione e del risarcimento danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle stesse.

ARTICOLO 14-RAPPORTI ECONOMICI

Il Concessionario utilizza l'impianto per le proprie attività e ne riscuote le dovute tariffe da tutti gli utilizzatori dell'impianto.

Fermi restando gli impegni derivanti dall'attività ufficiale del concessionario (gare – Campionati – ecc.) e comunque nel rispetto delle esigenze di utilizzo degli impianti dello stesso, l'Amministrazione comunale potrà utilizzare gli impianti per manifestazioni sportive e non, organizzate direttamente o indirettamente da Enti o Associazioni da essa autorizzati. A tal scopo dovrà essere dato un preavviso al concessionario di almeno 15 giorni.

Il Concessionario dovrà versare all'Amministrazione comunale, un **canone annuo pari a € 5.000,00 (cinquemila/00)** quale corrispettivo per l'utilizzo dell'impianto, e stabilito in sede di gara. I versamenti dovranno avvenire entro il mese di dicembre di ogni anno dalla data di stipula della presente convenzione.

L'Amministrazione Comunale prevede la concessione di un contributo annuo nella misura fissa pari ad € 4.000,00, da rideterminarsi in esito alle procedure di gara.

Il predetto contributo verrà corrisposto alle condizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto, alla data del 31.12 di ogni anno.

I rapporti economici saranno rapportati all'effettivo periodo di vigenza contrattuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di ridurre l'importo del canone nel caso in cui vi siano interventi migliorativi dell'impianto, offerti in sede di gara, particolarmente onerosi.

Non essendo stati riscontrati rischi di interferenza tra attività del concedente e attività del concessionario non è stato redatto il DUVRI e pertanto non sono stati quantificati i relativi oneri di sicurezza.

ART. 15- CORRISPETTIVO

Il corrispettivo a favore del concessionario consisterà nel contributo annuo concesso dall'Amministrazione e nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio da espletare presso l'intero impianto.

Al Concessionario spetterà il diritto di percepire tutte le entrate derivanti dall'applicazione delle tariffe relative alle attività erogate.

Al Concessionario spetteranno inoltre le entrate relative alla pubblicità commerciale effettuata

COMUNE DI FIRENZUOLA

all'interno e all'esterno dell'impianto, in forma visiva, con l'obbligo di uniformarsi alle prescrizioni tecniche disposte dall'Amministrazione comunale e di ottemperare al pagamento della relativa imposta comunale di pubblicità. I contenuti dei messaggi pubblicitari non dovranno essere contrari all'ordine pubblico e al buon costume, escludendo, inoltre, qualsiasi forma di propaganda a favore di partiti e movimenti politici. L'installazione di strutture e di impianti per la pubblicità è subordinata alla scrupolosa osservanza delle norme regolamentari vigenti in materia.

Gli incassi dovranno essere contabilizzati nel rispetto della normativa vigente in materia fiscale e tributaria.

ART. 16 – CONTROVERSIE

Qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine alla esecuzione della concessione sarà definita in via esclusiva dal Foro di Firenze. Non è ammesso l'arbitrato.

ART. 17 -DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti la presente convenzione se e in quanto dovute fanno carico all'Associazione che espressamente se le assume. La presente convenzione sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 26/04/1986 n. 131 e s.mm.ii..

Per quant'altro non sia specificatamente contenuto nelle presenti norme si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

La partecipazione alla procedura, da parte di soggetti concorrenti, comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nell'avviso nonché nel presente Capitolato Speciale.