



COMUNE DI FIRENZUOLA
Provincia di Firenze
Piazza Casini, 5 – 50033 Firenzuola (FI)
Tel. 055-819941- fax 055-819366
P. IVA: 01175240488

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 100 del 23-11-2015

Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2016/2018 E PIANO OCCUPAZIONALE 2016.

L'anno duemilaquindici il giorno ventitre del mese di novembre alle ore 14:30, in Firenzuola nella sede comunale: Adunatasi la Giunta Comunale nei modi e termini di legge, previa regolare convocazione sono intervenuti:

SCARPELLI CLAUDIO	SINDACO	A
GUIDARELLI EMANUELE	VICE-SINDACO	P
BENASSI ALBA	ASSESSORE	P
MAGARACI GIUSEPPE	ASSESSORE	A
PASQUINUCCI FRANCESCA	ASSESSORE	P

Risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Presiede il VICE-SINDACO GUIDARELLI EMANUELE.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa MILANESCHI RITA incaricato della redazione del presente verbale;

Accertata la legalità del numero degli intervenuti si passa alla trattazione dell'oggetto sopra riportato.

Soggetta a ratifica	N
Comunicazione ai Capigruppo	S
Immediatamente eseguibile	S

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione n. 102 del 13.11.2015 resa dal Responsabile del Settore n. 1- Dott.ssa Loredana Polimene, di pari oggetto, depositata in atti;

VISTO:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento in tal senso dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, ai sensi del quale le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- che, parimenti, l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto (trattamento economico addetti uffici di staff), debba essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 1, comma 557, della Legge 27/12/2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007);

RILEVATO:

- che il D.L. n. 90 del 24/6/2014 e la relativa legge di conversione 11.8.2014, n. 114, e in particolare l'art. 3 comma 5 che ha previsto l'abrogazione dell'art. 76 del D.L.112/2008 e ha ridisciplinato la materia prevedendo:
- che negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;
- che la predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018;
- che restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- che a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, a tal proposito la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Veneto con deliberazione n. 401/2014 del 23/07/2014, nel pronunciarsi sull'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014, ha

ritenuto che la disposizione anche se destinata a regolare per il futuro tale facoltà, non preclude la possibilità di utilizzare i risparmi sulla spesa del personale conseguiti negli anni precedenti e non utilizzati per varie ragioni, ai fini del turn over, nei limiti della percentuale indicata dalla normativa;

RICHIAMATO:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- la delibera di Giunta n. 117 del 18.12.2014 con la quale, da ultimo, è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale, triennio 2015/2017 annualità 2015;
- la delibera di Consiglio n. 112 del 29.12.2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2015 e con esso l'allegato al bilancio relativo al personale dipendente;
- la delibera di Giunta n. 4 del 12.01.2015 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015 contenente gli obiettivi che l'Amministrazione intende raggiungere;
- la delibera di Giunta n. 98 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il piano triennale 2016-2018 di azioni positive in tema di pari opportunità;
- la delibera di Giunta n. 99 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Valutazione eccedenze personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001-anni 2016/2017 con aggiornamento e modifica della dotazione organica";

PRESO ATTO che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

CONSIDERATO:

- che è necessario elaborare il piano di fabbisogno del personale per il triennio 2016 / 2018 ed il conseguente piano occupazionale 2016;
- che si intende dare coerente applicazione, compatibilmente con le risorse iscritte nello schema di bilancio 2016 in fase di predisposizione, allo schema organizzativo dell'Ente e alla dotazione organica;

DATO ATTO a tal fine che, il Servizio Economico Finanziario ha attestato:

- che l'Ente ha rispettato il patto di stabilità, per l'anno 2014 e che il Bilancio dell'anno 2015 risulta coerentemente impostato per il rispetto del patto di stabilità in tale previsione;
- che il rapporto fra spese di personale e spese correnti, da rendiconto 2014, risulta essere inferiore al 50% essendo pari al 24,68%;

TENUTO CONTO, della proposta dei Responsabili formulata ai sensi dell'art. 4 bis del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 35 del D. Lgs. n. 150/2009;

VISTO il prospetto allegato sub "A" nel quale è riportata la riduzione programmata della spesa per il personale dipendente relativo agli anni 2016/2018 calcolata come previsto dalla Circolare M.E.F. n. 9 del 2006;

RITENUTO dunque opportuno, approvare la programmazione del fabbisogno di personale relativa al triennio 2016/2018 ed in particolare il piano annuale delle assunzioni relativo all'esercizio 2016, allegato sub. B), quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

RICHIAMATO il preventivo parere positivo reso dall'Organo di Revisione Contabile, ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

VISTI gli allegati pareri favorevoli espressi sul presente atto, in ordine alla regolarità tecnica, e quello sulla regolarità contabile resi, rispettivamente, dal Responsabile del Settore interessato e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del primo comma dell'art. 49 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, che entrano a far parte integrante e sostanziale del presente atto;

Con votazione unanime e palese;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** l'andamento della spesa del personale e riduzione programmata della stessa così come riportata nell'allegato sub "A";
2. **DI APPROVARE** la programmazione triennale del fabbisogno del personale a tempo indeterminato per il triennio 2016 / 2018 nonché il piano delle assunzioni relativo all'annualità 2016, come riportata all'allegato sub. "B";
3. **DI DICHIARARE** gli allegati sub. "A" e "B" , di cui sopra, parte integrante e sostanziali del presente atto;
4. **DI DARE** altresì atto che la spesa presunta per gli esercizi 2016/2018 trova idonea copertura negli stanziamenti del Bilancio Annuale 2016 e Pluriennale 2016/2018 esercizi finanziari 2017 e 2018;
5. **DI DISPORRE** che il Responsabile competente alla gestione del personale e per l'espletamento delle procedure di copertura dei posti vacanti, uniformi la propria iniziativa alle compatibilità economiche riportate nel suddetto programma;
6. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali ed alla R.S.U.;
7. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del settore 1, dott.ssa Loredana Polimene;
8. **DI DICHIARARE**, stante l'urgenza di provvedere, con successiva separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D.Lgs 267 del 18/08/2000.

PARERI ESPRESSI AI SENSI ART. 49 D.LGS. 18.08.2000 N.267 SULLA PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:
**APPROVAZIONE PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
RELATIVO AL TRIENNIO 2016/2018 E PIANO OCCUPAZIONALE 2016**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Settore competente, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi art. 49 D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Firenze, 13-11-2015

Il Responsabile del Settore 1
F.to POLIMENE LOREDANA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere Favorevole di regolarità contabile dell'atto ai sensi art. 49 D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Firenze, 13-11-2015

Il Responsabile del Settore 1
Servizio Finanziario
F.to POLIMENE LOREDANA

NON RILEVANTE AI FINI CONTABILI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, vista la proposta di deliberazione in oggetto dichiara che la presente non è rilevante sotto il profilo contabile.

Firenze,

Il Responsabile del Settore 1
Servizio Finanziario
F.to POLIMENE LOREDANA

Letto, approvato e sottoscritto, firmato:

IL VICE-SINDACO
f.to GUIDARELLI EMANUELE

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to MILANESCHI RITA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio informatico del Comune di Firenzuola, in data odierna, ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e art. 32 comma 5 della L. 69/2009.

Registro pubblicazione nr. 1046

Firenzuola, 01-12-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to MILANESCHI RITA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.lgs. n.267/2000.

Firenzuola, 01-12-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to MILANESCHI RITA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico del Comune di Firenzuola ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.lgs. n.267/2000.

Firenzuola,

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to MILANESCHI RITA

La presente deliberazione è stata:

MODIFICATA con atto. n. _____ del _____

REVOCATA con atto. n. _____ del _____

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Firenzuola,

IL RESPONSABILE

ANDAMENTO DELLA SPESA DI PERSONALE NEL TRIENNIO 2012/2014 E RIDUZIONE PROGRAMMATA

Anno di riferimento	Spese di personale
2012	€. 1.525.064,00
2013	€. 1.486.875,27
2014	€. 1.474.435,09

Spesa media nel triennio	€. 1.495.458,12
---------------------------------	------------------------

Anno 2012	
Spese correnti	€. 4.175.441,10
Spese di personale	€. 1.525.064,00
Rapporto spese correnti / Spese di personale	
36,52 %	

Anno 2013	
Spese correnti	€. 6.592.882,40
Spese di personale	€. 1.486.875,27
Rapporto spese correnti / Spese di personale	
22,55 %	

Anno 2014	
Spese correnti	€. 5.832.077,03
Spese di personale	€. 1.439.228,03
Rapporto spese correnti / Spese di personale	
24,68 %	

CALCOLO PREVISIONALE RIDUZIONI DI SPESA REALIZZABILI NEL TRIENNIO 2016 / 2018 PER CESSAZIONI

N.	Cessazioni (modalità)	Cat. PE	Trattamento economico fondamentale	Oneri riflessi	Irap	Anno	Totale
1	Dimissioni	D4	29.146,10	7.905,42	2.477,41	2016	39.582,93
1	Cessione contratto	D1	23.667,23	7.277,16	2.016,63	2016	32.961,02
1	dimissioni	C5	25.200,98	6.835,07	2.142,09	2017	34.178,14
	Totale						139.683,11

ANNO 2012

RAPPORTO POPOLAZIONE / POSTI DI ORGANICO

Popolazione residente al 31 dicembre 2012 n. 4851

Posti di organico anno 2012 N. 42

Incidenza $4851/42 = 115,50$

INCIDENZA DELLA SPESA COMPLESSIVA PER IL PERSONALE

- | | |
|--|--------|
| a) sulle spese correnti: | 36,52% |
| b) per abitante € | 314,38 |
| c) sul totale dei primi 3 titoli di entrata: | 21,25% |
-
-

ANNO 2013

RAPPORTO POPOLAZIONE / POSTI DI ORGANICO

Popolazione residente al 31 dicembre 2013 n. 4844

Posti di organico anno 2013 N. 41

Incidenza $4.844/41 = 118,15$

INCIDENZA DELLA SPESA COMPLESSIVA PER IL PERSONALE

- | | |
|--|--------|
| a) sulle spese correnti: | 22,55% |
| b) per abitante € | 306,95 |
| c) sul totale dei primi 3 titoli di entrata: | 20,72% |
-
-

ANNO 2014

RAPPORTO POPOLAZIONE / POSTI DI ORGANICO

Popolazione residente al 31 dicembre 2014 n. 4799

Posti di organico anno 2014 N. 40

Incidenza $4.799/38 = 119,98$

INCIDENZA DELLA SPESA COMPLESSIVA PER IL PERSONALE

- | | |
|--|--------|
| a) sulle spese correnti: | 24,68% |
| b) per abitante € | 307,24 |
| c) sul totale dei primi 3 titoli di entrata: | 22,73% |

