

COMUNE DI FIRENZUOLA  
PROVINCIA DI FIRENZE

**INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER L'ATTIVITA' DI  
SUPPORTO AL SETTORE SERVIZI TECNICI –SERVIZIO LL.PP**

L'anno 2011 addì sei del mese di ottobre, nella Sede Municipale di Piazza Don Stefano Casini 5, con la presente scrittura privata

**TRA**

Il Comune di Firenzuola con sede in Firenzuola Piazza Don Stefano Casini N° 5 C.F.01175240488 rappresentato dal Responsabile del Settore 3 – Servizi Tecnici Dr. Ing. Paolo Del Zanna nato a Firenze il 28/10/1957 il quale interviene al presente atto non in proprio ma in rappresentanza del Comune di Firenzuola in forza del decreto sindacale N°6 del 02.07.2011 (di seguito chiamato in breve anche committente)

**E**

la Geom. Marilena Marchi, nata a Bologna il 24/3/1975 e residente a San Benedetto Val di Sambro (BO), via Castellaro 6, Cod. Fisc. MRCMLN75C64A944P, (di seguito chiamato anche collaboratore);

**PREMESSO**

CHE con determinazione N° 310/2011 del Responsabile del Settore 3 Servizi Tecnici è stata indetta pubblica selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso il Settore Servizi Tecnici per prestazioni a supporto dell'attività di progettazione e per la gestione di procedimenti finalizzati all'appalto delle opere pubbliche ed è stato approvato il relativo avviso;

CHE a seguito della selezione è stata svolta una valutazione comparativa per l'affidamento del citato incarico dalla quale si evince che la Geom. Marchi si è classificata al secondo posto degli idonei per il conferimento del citato incarico;

Si conviene e si stipula quanto segue:

**ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Comune di Firenzuola come sopra rappresentato affida al collaboratore, che accetta, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Settore Servizi Tecnici per l'espletamento dei seguenti compiti:

Istruttoria progetti;

Supporto e collaborazione nella predisposizione dell'attività di progettazione di opere pubbliche programmate (vedasi al riguardo l'allegato prospetto a titolo indicativo e non esaustivo);



Espletamento di verifiche tecniche degli atti contabili e dei documenti giustificativi dei lavori per la realizzazione di opere pubbliche programmate;

Predisposizione atti di gara per l'appalto dei lavori mediante procedure ristrette, aperte e in economia;

Coordinamento del servizio manutenzioni;

Altri obiettivi specifici o attività indicati di volta in volta dal Responsabile dei Servizi Tecnici su impulso dell'Assessore ai lavori pubblici.

La collaborazione potrà essere prestata presso gli uffici dell'Ente nonché fuori degli stessi qualora se ne ravveda la necessità.

## **ART. 2 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE**

L'incarico si qualifica come prestazione d'opera in forma di collaborazione coordinata e continuativa, senza vincoli gerarchici e non determina costituzione di alcun rapporto di lavoro dipendente e pertanto all'incaricato non si applica alcun istituto di tale tipo di rapporto.

Il Comune di Firenzuola garantisce il rispetto delle norme di tutela della salute e sicurezza negli ambienti di lavoro.

L'incaricato presta la propria opera in forma autonoma, senza vincoli gerarchici, impegnandosi ad una presenza continuativa presso il Settore Servizi Tecnici. L'ente si impegna a mettere a disposizione tutti i mezzi necessari all'esplicazione della collaborazione stessa.

La presenza dell'incaricato presso l'Ente sarà da lui liberamente determinata in base alle proprie modalità organizzative strettamente collegata alle attività da svolgere. Il collaboratore svolgerà la propria attività in assoluta autonomia, al di fuori di ogni vincolo di orario e di presenza senza alcun vincolo gerarchico e/o disciplinare da parte dell'incaricato.

## **ART. 3 DURATA**

L'incarico di cui trattasi ha la durata dal 10/10/2011 al 31/12/2011.

## **ART. 4 TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il corrispettivo mensile per la prestazione è previsto in € 1.650,00, al lordo delle ritenute di legge, e verrà corrisposto dietro presentazione di scheda delle prestazioni effettuate a firma dell'incaricato. Il Responsabile del Settore, mensilmente, nel proporre la liquidazione, vigilerà sull'andamento e rispetto del progetto.

Lo svolgimento dell'attività qui regolata non costituendo rapporto di lavoro dipendente non dà diritto, alla cessazione dell'incarico, alla liquidazione di alcuna indennità.

Le prestazioni non sono soggette ad IVA.

All'atto dell'erogazione del compenso il committente opererà una ritenuta a titolo di acconto IRPEF nella misura di legge.

Verrà inoltre operata una ritenuta previdenziale pari ad un terzo dell'aliquota applicabile al collaboratore in dipendenza della sua situazione previdenziale più generale sull'importo del compenso lordo; i restanti due terzi saranno a carico del committente.

Il collaboratore è assistito da tutela antinfortunistica da parte dell'INAIL; a tal fine sempre sull'importo lordo del compenso, verrà operata la ritenuta pari a un terzo dell'aliquota stabilita dalle tariffe dell'Istituto; i restanti due terzi saranno a carico del Committente.

Il committente provvederà al pagamento della quota IRAP dovuta.

## **ART. 5 DISCIPLINA CONTRATTUALE**

Al collaboratore è fatto divieto di fornire qualsiasi tipo di informazione e di quant'altro sia venuto a conoscenza od in suo possesso di pertinenza del Comune di Firenzuola senza la preventiva autorizzazione rilasciata dal Responsabile dei Servizi Tecnici o di un suo sostituto. L'interruzione del rapporto potrà avvenire in qualsiasi momento con preavviso scritto con raccomandata o con altro mezzo idoneo a certificare la data di ricevimento almeno 30 giorni prima.

#### **ART. 6 NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente contratto, si rinvia alle norme contenute negli artt. 2222 e seguenti del codice civile e altre normative vigenti in materia.

#### **ART. 7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 si informa che il Committente si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore. Tutti i dati conferiti saranno trattati solo per le finalità commesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il prestatore dal canto suo s'impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati

#### **ART. 8 FORO COMPETENTE**

Per qualsivoglia controversia relativa all'interpretazione e applicazione del presente contratto, il Foro competente è il Tribunale di Firenze

#### **ART. 9 SPESE CONTRATTUALI E REGISTRAZIONE**

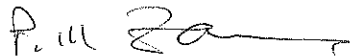
Le eventuali spese di cui al presente atto inerenti e conseguenti sono a carico del professionista incaricato.

La presente scrittura privata non autenticata è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art.10 tariffa parte seconda del D.P.R 26.04.1986 N.131 e successive modifiche ed è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 25 tabella allegato B al D.P.R 26/10/1972 N° 642.  
Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di Firenzuola

Il Responsabile dei Servizi Tecnici

Ing. Paolo Del Zanna



L'Incaricato

Geom. Marilena Marchi

