



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 D. LGS. N. 165/2001,
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
"ISPETTORE DI POLIZIA MUNICIPALE" CATEGORIA D
PRESSO IL COMUNE DI FIRENZUOLA**

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 30 del d. lgs. n. 165/2001;

Preso atto della deliberazione della Giunta Comunale di Firenzuola nr 72 del 23/8/2022 avente ad oggetto:
"Programma triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 – Modifica "

In esecuzione della propria determinazione 221/AG del 24/11/2022;

RENDE NOTO

che è indetta **procedura di mobilità esterna**, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 per la copertura di **n. 01 posto a tempo pieno ed indeterminato, di Ispettore di polizia municipale, categoria giuridica D** presso il **Comune di Firenzuola**.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione

Alla procedura di mobilità di cui al presente avviso possono partecipare tutti i dipendenti a tempo pieno ed indeterminato di pubbliche amministrazioni con uguale (o analogo) profilo professionale e inquadramento in categoria giuridica D, in possesso:

1. dei requisiti richiesti per l'ammissione al pubblico impiego

2. dei seguenti requisiti generali:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato e pieno presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs 165/2001;
- b) essere collocato in cat. D CCNL Funzioni locali con profilo professionale di Ispettore di Polizia Municipale o profilo con denominazione similare, ferma restando l'equiparazione tra aree e categorie di inquadramento del personale appartenente ad altri comparti come da tabella 5 del DPCM del 26.06.2015;
- c) assenza di condanne penali (in caso contrario indicare al punto c) della domanda di partecipazione la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa e il reato commesso al fine di verificare se il reato impedisca la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione);
- d) assenza di sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale comminate nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando;
- e) possesso dell'idoneità fisica, senza prescrizioni, alla mansione, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di provenienza dell'ultima verifica periodica effettuata.

3. dei seguenti requisiti specifici:

- a) essere in possesso di patente di guida "B" e "A" senza limiti (solo "B", se acquisita prima del 25 aprile 1988). La patente dovrà essere in corso di validità non soggetta a revoca o sospensione.
- b) essere in possesso del certificato di idoneità al maneggio delle armi rilasciato dal tiro a segno nazionale e non avere impedimenti di qualsiasi natura che limitano o escludano il porto e l'uso delle armi;
- c) aver maturato almeno 1 anno di servizio a tempo indeterminato nella categoria D profilo professionale di Ispettore di Polizia Municipale o profilo con denominazione similare presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001;



UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

d) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

– *laurea specialistica* [LS] in :

19/S, finanza; 22/S, giurisprudenza; 57/S, programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali; 60/S, relazioni internazionali; 64/S, scienze dell'economia; 70/S, scienze della politica; 71/S, scienze delle pubbliche amministrazioni; 83/S, scienze economiche per l'ambiente e la cultura; 84/S, scienze economico-aziendali; 88/S, scienze per la cooperazione e lo sviluppo; 89/S, sociologia; 99/S studi europei; 102/S, teoria e tecnica della normazione e dell'informazione giuridica;

– *laurea magistrale* [LM] in:

LMG/01, giurisprudenza; LM/16, finanza; LM/52, relazioni internazionali; LM/56, scienze dell'economia; LM/62, scienze della politica; LM/63, scienze delle pubbliche amministrazioni; LM/77, scienze economico-aziendali; LM/87, servizio sociale e politiche sociali; LM/88, scienze per la cooperazione allo sviluppo; LM/88, sociologia e ricerca sociale; LM/90, studi europei;

– *diploma di laurea* [DL] in:

giurisprudenza; scienze politiche; economia e commercio.

– *laurea triennale* in:

[L-DM 509/99] classe 02 – scienze dei servizi giuridici; classe 15 – scienze politiche e delle relazioni internazionali; classe 17 – scienze dell'economia e della gestione aziendale; classe 28 – scienze economiche; classe 31 - scienze giuridiche; classe 35 – scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace; classe 36 scienze sociologiche

[L-DM 270/04]: L14 – scienze dei servizi giuridici; L18 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale; L33 – scienze economiche; L36 - scienze politiche e delle relazioni internazionali; L37 – scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace; L40 – Sociologia

Per il titolo di studio conseguito all'estero è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti oppure che il candidato dichiari espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dall'art. 38 comma 2 del D.lgs 165/2001 e succ. mod e int.

I requisiti richiesti di cui al punto 1, 2 e 3 devono essere inderogabilmente posseduti alla data di scadenza del presente avviso pena l'esclusione della procedura.

4. Nulla-osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'ente di appartenenza ove rientrante nel campo di applicazione della normativa sotto riportata in dettaglio;

Ai sensi del combinato disposto artt. 7 e 7-bis della legge di conversione 6 agosto 2021 n. 113 del D.L. 80/2021, il previo assenso dell'Ente di appartenenza non è più richiesto, salvo quanto previsto per i dipendenti in servizio da meno di tre anni in posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'Amministrazione cedente o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità dell'Ente di differire per motivate esigenze organizzative il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni. Sono inoltre fatte salve le disposizioni specifiche di cui all'art. 7 bis per le quali il previo assenso è richiesto:

- Per gli Enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100;
- Per gli Enti locali con un numero di dipendenti compreso tra 101 e 250 il previo assenso è richiesto qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 5 per cento
- Per gli Enti locali con un numero di dipendenti superiore a 500 il previo assenso è richiesto qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 10%

Le percentuali indicate sono da considerare all'esito della mobilità e riferita alla dotazione organica dell'Ente.

Tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

La mancanza di uno dei requisiti anzidetti costituisce causa di esclusione dalla presente procedura di mobilità ad eccezione della mancanza del nulla osta che costituisce motivo di esclusione solo se l'Ente rientra nel campo di applicazione della specifica normativa come sopra indicata.

Art. 2

Presentazione della domanda



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

La domanda di partecipazione, redatta sul modello allegato al presente avviso, può essere presentata :

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello in orario: martedì 9:00 – 12:00 e giovedì 14:00 – 17:00
- inviandola, entro il giorno di scadenza, da indirizzi di Posta Elettronica Certificata, al seguente indirizzo: uc-mugello@postacert.toscana.it allegando, in formato pdf , la domanda e il curriculum firmati.
A questo proposito si precisa che l'invio per via telematica con mezzo diverso dalla posta elettronica certificata non garantisce il mittente rispetto alla avvenuta consegna.
- per posta ordinaria o raccomandata a/r all'indirizzo: Ufficio Personale Associato Unione Montana dei Comuni del Mugello Via Togliatti, 45 50032 Borgo San Lorenzo in questo caso all'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura "Avviso di mobilità volontaria per cat. D – Ispettore di Polizia Municipale".

In caso di utilizzo del servizio postale fa fede la data di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo.

Nel caso di invio telematico il termine ultimo di invio a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24,00 del giorno di scadenza del bando.

Le domande spedite prima della pubblicazione del presente avviso oppure pervenute oltre il termine sopra indicato sono inammissibili.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi o altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dal recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi o disservizi, postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione della raccomandata.

La domanda deve pervenire all'Unione Mugello entro il **27 DICEMBRE 2022**, a pena d'esclusione.

Nella domanda gli aspiranti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

1. le proprie generalità;
2. l'ente di appartenenza, la categoria e il profilo professionale posseduti;
3. il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso pubblico.

Art. 3

Allegati alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati:

- **il curriculum vitae**, (obbligatorio a pena di esclusione) reso nella forma della dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47, DPR 28/12/2000, n. 445) datato e firmato (preferibilmente su modello europeo) che dovrà contenere indicazioni riguardo al percorso di studi, alle abilitazioni professionali possedute, ai servizi prestati o in corso di svolgimento nell'ambito del profilo professionale, mettendo in particolare evidenza le esperienze maturate (mansioni svolte, ecc.);
- **l'eventuale nulla osta incondizionato al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza;**
- **il prospetto dei titoli di servizio** allegato 2 del presente avviso; qualora gli spazi non dovessero essere sufficienti il candidato potrà integrare il modulo stesso riproducendone le pagine purché complete di intestazione e di sottoscrizione.
- **la copia del documento di identità in corso di validità.**



UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

L'Unione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato sia nella domanda di ammissione che negli allegati.

Art. 4

Motivi di non ammissione alla selezione

Si precisa che le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente avviso (punti 1- 2 -3);
- pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato;
- mancata presentazione del prospetto dei titoli di servizio qualora questo comporti l'impossibilità di valutare il possesso dei requisiti di partecipazione – Diversamente la mancata presentazione del prospetto dei titoli (allegato 2) non comporta inammissibilità alla procedura ma l'impossibilità di attribuire il punteggio previsto per gli ulteriori periodi di servizio eventualmente posseduti;
- mancanti di una o più dichiarazioni previste dal modello di domanda allegato al presente avviso;
- quando manca completamente l'invio della domanda di partecipazione (se viene inviato esclusivamente il curriculum e/o il prospetto titoli Allegato 2)
- mancanti della firma in calce alla domanda (ad eccezione dell'invio della domanda per PEC);
- mancanti della dichiarazione relativa ai provvedimenti disciplinari;
- mancanti del curriculum oppure corredate da un curriculum non firmato;
- mancanti del nulla-osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Ente di appartenenza limitatamente ai partecipanti tenuti ad allegare tale documentazione.

In caso di vizi insanabili nella domanda di partecipazione o qualora non provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro comunicati, i candidati saranno esclusi dalla selezione. L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione del Dirigente dell'Ufficio Personale Associato tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.

Può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 5

Ammissione alla selezione. Criteri di selezione

L'Ufficio Personale Associato dell'Unione Mugello è l'ufficio competente ad effettuare tutti gli adempimenti procedurali e gestionali relativi alla presente selezione fino al ricevimento delle domande dei candidati e all'ammissione/esclusione degli stessi.

Successivamente la procedura sarà seguita dall'UO Risorse Umane del Comune di Firenzuola.

La procedura di cui al presente avviso è finalizzata, attraverso una selezione per titoli e colloquio, all'individuazione di n. 1 soggetto idoneo a ricoprire il posto vacante nella dotazione organica profilo professionale di Ispettore di Polizia Municipale.

Per il colloquio sono richieste le seguenti conoscenze e competenze relative a:

A. Normativa specifica di settore

- Elementi di polizia stradale
- Elementi di polizia commerciale
- Elementi di polizia edilizia e ambientale
- Elementi di polizia giudiziaria e procedura penale



UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

- Elementi di procedimenti sanzionatori

B. Normativa specifica di carattere generale

- Elementi dell'ordinamento della pubblica amministrazione e degli Enti locali
- Elementi relativi alla gestione del rapporto di lavoro di lavoro del personale
- Elementi del procedimento amministrativo e diritto di accesso
- Conoscenza della normativa in materia di privacy, trasparenza e prevenzione della corruzione

Il colloquio verterà altresì all'accertamento delle capacità del candidato riguardo a:

- orientamento al risultato
- capacità di decisione
- problem solving e visione strategica
- comunicazione
- orientamento al lavoro di gruppo
- coordinamento e gestione dei collaboratori

A tal fine la commissione dispone di 100 punti così suddivisi:

- **fino a 30 punti per titoli**
- **fino a 70 punti per il colloquio**

In relazione ai titoli di servizio posseduti saranno valutate esclusivamente esperienze lavorative con rapporto di lavoro subordinato, sia a tempo indeterminato che determinato, pieno o part time, maturate presso amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs 165/20011 purché attinenti al profilo professionale da ricoprire, anche di categoria inferiore (Agente di Polizia Municipale) mentre non costituirà oggetto di valutazione il periodo minimo di servizio per l'ammissione alla procedura (un anno di servizio vedi requisiti specifici).

Costituiranno titoli formativi da valutare autonomamente, ad eccezione del titolo valido per l'accesso a cui non sarà attribuito alcun punteggio, eventuali ulteriori diplomi di laurea, master, specializzazioni o perfezionamento universitario, dottorato di ricerca previo superamento di esame finale purché attinenti al profilo da ricoprire (da specificare puntualmente nel curriculum)

La commissione definisce i criteri di valutazione della professionalità posseduta dal candidato risultante anche dalle esperienze formative e professionali indicate nel curriculum vitae non ricomprese tra quelle di cui al capoverso precedente purché attinenti al profilo professionale da ricoprire.

In sede di colloquio saranno valutate le specifiche conoscenze possedute in relazione alla posizione da ricoprire come indicato più sopra.

La commissione di valutazione esamina le domande e i curriculum e determina i punteggi da attribuire nei limiti previsti dalla presente disposizione e li rende conoscibili agli interessati prima dell'inizio dei colloqui.

Valutazione domande pervenute:

Da una Commissione, composta da tre persone e nominata dal Comune di Firenzuola

Le modalità e la data di svolgimento del colloquio ed eventuali successive modifiche della stessa saranno comunicate mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale web del Comune di Firenzuola, all'Albo pretorio e nella sottosezione "Bandi di concorso" della sezione "Amministrazione trasparente".

L'indicazione della data del colloquio nonché gli eventuali avvisi di modifica della stessa, pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Firenzuola, valgono come comunicazione ed avviso di convocazione, senza necessità di comunicazioni ulteriori per i candidati partecipanti alla selezione che non abbiano ricevuto comunicazione o avviso di avvenuta esclusione.

La pubblicazione della data sul sito istituzionale del Comune di Firenzuola ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di documento di identità in corso di validità.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Art. 6 Graduatoria

Al termine della selezione la Commissione predisporrà la graduatoria.

Per poter essere inseriti nella graduatoria i candidati dovranno essere risultati idonei al colloquio avendo conseguito un punteggio minimo di 49/70.

La validità della graduatoria si esaurisce con la copertura del posto previsto nel presente avviso, salva la possibilità di scorrimento, entro sei mesi, nell'ipotesi di rinuncia o cessazione del candidato.

Art. 7 Assunzione in servizio

Nel caso in cui nessuno dei candidati sia risultato idoneo, l'Ente prenderà atto di non poter dare corso all'assunzione mediante la presente procedura di mobilità.

In presenza di più candidati risultati idonei e collocati in graduatoria, si procederà per scorrimento. Qualora si accerti la mancanza di altri candidati risultati idonei, l'Ente prenderà atto di non poter dare corso all'assunzione mediante la presente procedura di mobilità.

Sarà attribuito il trattamento economico previsto dal CCNL Funzioni Locali e il trattamento accessorio previsto dalla contrattazione decentrata vigente nell'Ente di destinazione.

Art. 8 Proroga e riapertura termini. Revoca

Ove ricorrano motivi di pubblico interesse, i termini di scadenza della selezione potranno essere prorogati o, se già scaduti, riaperti.

Il Comune di Firenzuola, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, si riserva altresì in qualsiasi momento la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, nonché si riserva di procedere all'assunzione del vincitore compatibilmente con le disposizioni di legge vigenti in materia, con le disponibilità finanziarie del bilancio, con le esigenze funzionali dei Servizi, senza che il vincitore possa vantare alcun diritto incondizionato al trasferimento.

Art. 9 Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso pubblico è effettuato presso la sede dell'Unione, a Borgo San Lorenzo, via Palmiro Togliatti 45, e successivamente presso il Comune di Firenzuola in qualità di titolare del trattamento ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di avviso pubblico.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono i seguenti: dpo@uc-mugello.fi.it
Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito preposto al procedimento del presente avviso pubblico e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata. I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che li riguardano e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati al link sopra riportato. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Art. 10 **Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge, di regolamento e di C.C.N.L. vigenti in materia.

Il responsabile del procedimento fino alla verifica delle domande pervenute per la ammissione/esclusione dei candidati è Cecilia Margheri.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale Associato (e-mail upa@uc-mugello.fi.it). Copia del bando e dello schema di domanda sono disponibili sul sito istituzionale web dell'Unione Mugello www.uc-mugello.fi.it e del Comune di Firenzuola alla sottosezione "Bandi di concorso" della sezione "Amministrazione trasparente".

Borgo San Lorenzo, 24/11/2022

Il Dirigente
Dott.ssa Benedetta BRANDI



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

Allegato 1

Modello di domanda

Al Dirigente dell'Ufficio Personale Associato
Unione Montana dei Comuni del Mugello

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITÀ ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISPETTORE DI POLIZIA MUNICIPALE", CATEGORIA D A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PRESSO IL COMUNE DI FIRENZUOLA

I. sottoscritt. nat..... a
....., Prov. il - C.F.
....., residente a....., Prov. C.A.P.
..... in via n.

(tel.....) visto l'avviso di selezione pubblica di cui all'oggetto

CHIEDE

di essere ammess.... a partecipare alla selezione medesima.

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

- a) di essere in servizio con contratto a tempo indeterminato presso dal, con inquadramento in categoria giuridica, nel profilo professionale di posizione economica, del comparto Funzioni Locali (ex Regioni e Autonomie locali), *oppure* equivalente inquadramento
- b) di non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, né avere procedimenti disciplinari in corso;
- c) di non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che comportano l'interdizione o la decadenza dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero aver riportato le seguenti condanne penali _____
- d) possesso dell'idoneità fisica, senza prescrizioni, alla mansione, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di provenienza dell'ultima verifica periodica effettuata;
- e) di essere in possesso di nulla osta al trasferimento in quanto dipendente di Ente **rientrante nel campo di applicazione delle disposizioni di cui alla legge 113/2021** rilasciato in data dall'Amministrazione di appartenenza (allegato in copia);



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

- f) essere in possesso del certificato di idoneità al maneggio delle armi rilasciato dal tiro a segno nazionale e non avere impedimenti di qualsiasi natura che limitano o escludano il porto e l'uso delle armi;
- g) aver maturato 01 anno di servizio a tempo indeterminato nella categoria D profilo professionale di Ispettore di Polizia Municipale o profilo con denominazione simile presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs 165/2001;
- h) di accettare incondizionatamente le clausole dell'avviso di cui all'oggetto, di assunzione per mobilità a tempo pieno ed indeterminato, e le norme regolamentari dell'ente concernenti l'organizzazione degli uffici e dei servizi e le modalità di accesso agli impieghi;
- i) di accettare, in particolare, la clausola dell'avviso in base alla quale il Comune di Firenzuola, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, si riserva in qualsiasi momento la facoltà di modificare o revocare l'avviso, nonché si riserva di procedere all'assunzione compatibilmente con le disposizioni di legge vigenti in materia, con le disponibilità finanziarie del bilancio e con le esigenze funzionali dei Servizi, senza poter vantare alcun diritto incondizionato al trasferimento;
- j) di prendere atto che la mancata presentazione al colloquio previsto dalla procedura equivale a rinuncia alla selezione;
- k) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento dei dati personali.

Alla presente allega:

A) copia di documento di identità in corso di validità;

B) curriculum vitae;

C) prospetto titoli di servizio (allegato 2)

D) eventuale nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza ove rientrante nel campo di applicazione delle disposizioni di cui alla legge 113/2021.

Chiede, altresì, che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata all'indirizzo

e-mail:

PEC:

impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

.....,

(luogo)

(data)

.....

(firma)



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

Allegato 2

TITOLI DI SERVIZIO

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e/o dell'atto di notorietà' (artt. 46 e 47 d.p.r. n° 445/2000)

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del suddetto decreto, ai fini della procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 unità a tempo indeterminato pieno, categoria D, profilo Ispettore polizia municipale, dichiara di **aver prestato servizio con contratto di lavoro subordinato** come segue:

Denominazione	Ente e profilo prof.le (Ispettore cat. D o Agente cat. C)	Contratto tempo indeterminato / determinato Tempo pieno / part time (indicare %)	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
DAL (data indicata nel contratto) ____/____/____		AL (data indicata nel contratto) ____/____/____	

Denominazione	Ente e profilo prof.le (Ispettore cat. D o Agente cat. C)	Contratto tempo indeterminato / determinato Tempo pieno / part time (indicare %)	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
DAL (data indicata nel contratto) ____/____/____		AL (data indicata nel contratto) ____/____/____	

Denominazione	Ente e profilo prof.le (Ispettore cat. D o Agente cat. C)	Contratto tempo indeterminato / determinato Tempo pieno / part time (indicare %)	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
DAL (data indicata nel contratto) ____/____/____		AL (data indicata nel contratto) ____/____/____	

data _____

firma _____

Qualora gli spazi non dovessero essere sufficienti integrare il presente modulo con ulteriori pagine purché complete di intestazione e di sottoscrizione.