



# CITTA' DI ARPINO

Provincia di Frosinone

## ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE - COMMISSIONE

(ART. 252 d.lgs. 267/2000 E DPR 12.01.2021)

**DELIBERAZIONE N. 008 SEDUTA DEL 23/02/2021**

**OGGETTO: Fondi Vincolati – Approvazione Linee guida sulla Gestione Separata.**

L'anno **duemila ventuno** il giorno **ventitre** del mese di **febbraio** alle ore 15.30, convocata per le vie brevi, la Commissione si è riunita per trattare gli affari di competenza.

Seduta svoltasi:

  X   in presenza fisica dei componenti presso la sede comunale.

       in modalità telematica a distanza, anche in applicazione analogica dell'art. 73 D.L. n. 18/2020 e del DPCM 10.04.2020, art. 2, lettera T).

Nr	Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
1	Angelo Scimè	Componente	Si	
2	Giovanni Sannino	Componente	Si	
3	Loredana Filippi	Componente	Si	

### PRESUPPOSTI:

- Il Comune di Arpino (FR), con deliberazione Consiglio comunale n. 18 del 30.10.2020 ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 246 d.lgs. n. 267/2000;
  - con D.P.R. del 12.01.2021 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione (Commissione), di cui all'art. 252, d.lgs. n. 267/2000 nelle persone sopra riportate;
  - con atto n. 001 del 25/01/2021, la Commissione si è insediata ed ha nominato il Presidente;
  - ai sensi dell'art. 4, commi 5 e 6, del DPR n. 378/1993 la Commissione assume le decisioni con deliberazioni sottoscritte dai componenti e aventi numerazione unica e separata da quelle degli organi dell'ente, curandone la conservazione in originale in apposita raccolta e che le deliberazioni, fatta eccezione del rendiconto della gestione, sono immediatamente esecutive, ferma restando la procedura di pubblicazione a norma di legge;
  - con delibera n. 3 del 29/01/2021, è stato approvato il disciplinare di organizzazione e funzionamento dell'OSL;
  - con delibera n. 4 del 29/01/2021, è stato costituito l'Ufficio di supporto attività dell'Organo straordinario di Liquidazione ;
- Tanto premesso, si passa alla trattazione delle pratiche di competenza.

## LA COMMISSIONE

### Premesso che:

- che l'articolo 252, comma 4 del TUEL, prevede che l'Organo straordinario di liquidazione ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, ovvero nel caso de quo entro il 31.12.2019;
- l'art. 254, comma 3, del TUEL, stabilisce che nel piano di rilevazione della massa passiva sono compresi:
  - a) i debiti di bilancio e fuori bilancio di cui all' art. 194 verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato;
  - b) i debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi dell'art. 248, comma 2;
  - c) i debiti derivanti da transazioni compiute dall' Organo straordinario di liquidazione ai sensi del comma 7;

### Visto:

- il D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2017, n. 96, nel modificare l'art. 1, comma 457 della L. 11 dicembre 2016, n. 232, che a sua volta modifica l'art. 2-bis del D. L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2016, n. 160, ha conseguentemente disposto (con l'art. 36, comma 2) che *"in deroga a quanto previsto dall'art. 255, comma 10, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, per i comuni e per le province in dissesto finanziario l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata compete all'organo straordinario di liquidazione"*;
- l'articolo 2 bis del decreto legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2016, n. 160 ai sensi del quale, in deroga a quanto previsto dall' art. 255, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, per i comuni e per le province in stato di dissesto finanziario l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata compete all'Organo straordinario di liquidazione con gestione separata, nell'ambito della procedura straordinaria di liquidazione, con facoltà dell' Organo straordinario di liquidazione di definire anche in via transattiva le partite debitorie, sentiti i creditori;
- la circolare del Ministero dell'Interno n.21 del 20 settembre 1993, relativa all'applicazione delle norme sul dissesto, laddove chiarisce che i residui attivi e passivi della gestione vincolata siano esclusi dalla massa attiva e passiva, intendendosi con ciò che *"le spese che trovano copertura in un'entrata vincolata al finanziamento delle stesse non possono essere finanziate con gli ordinari mezzi che concorrono alla formazione della massa attiva e che quindi vanno tenute separate nel piano di estinzione delle situazioni pregresse"*;
- la medesima circolare del Ministero dell'Interno n.21 del 20 settembre 1993, laddove chiarisce che la liquidazione delle spese delle gestioni vincolate compete all'organo straordinario di liquidazione che, laddove ritenga opportuno, può procedere al pagamento anche prima dell'approvazione del piano di estinzione, previa verifica delle condizioni di regolarità della spesa previste dalla legge;

### Ritenuto che:

- i criteri individuati dalla citata circolare del Ministero dell'Interno n.21 del 20 settembre 1993 in relazione alle gestioni vincolate devono ritenersi ancora validi ed applicabili, in quanto l'atto è stato emanato in attuazione della previgente normativa, che, analogamente a quella in vigore a seguito della novella del 2016, affidava all'Organo Straordinario di Liquidazione l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata;
- la stessa Direzione centrale della finanza locale, organo del Ministero dell'Interno, nel parere reso alla Commissione Straordinaria di Liquidazione di Caserta (nota prot. n. 91410 del 24 luglio 2017), ha sostanzialmente fatto propri tali criteri, precisando che l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata, affidati all'Organo Straordinario di Liquidazione, " è gestita separatamente, nell'ambito della gestione straordinaria di liquidazione, restando ferma la facoltà dell'Organo Straordinario della Liquidazione di definire anche in via transattiva le partite debitorie, sentiti i creditori";

- la nota citata precisa, altresì, che l'amministrazione dei residui relativi alle gestioni vincolate "verrà gestita separatamente [...] al fine precipuo di garantire il mantenimento del persistente vincolo di destinazione delle medesime risorse senza commistioni con la contemporanea gestione dei residui attivi e passivi relativi a risorse non vincolate";

**Tenuto conto** dell'atto di orientamento emanato in data 26 ottobre 2018 dall'Osservatorio sulla Finanza e la Contabilità degli enti locali, ex art. 154, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000, sulla gestione dei fondi vincolati negli enti in dissesto finanziario;

**Rilevato che** il predetto atto di orientamento recita:

- "La gestione dei residui attivi e passivi ai fondi a gestione vincolata nei Comuni dissestati di competenza dell'Organo straordinario di liquidazione deve avvenire attraverso il coinvolgimento dell'Ente locale interessato affinché allo stesso sia garantito il supporto conoscitivo costante necessario per la prosecuzione di eventuali progetti e/o programmi ad esse connessi e per avere piena certezza circa la portata e la concreta attuazione dell'azione di risanamento;

- Il coinvolgimento dell'Ente locale potrà essere realizzato tramite il ricorso ad un'intesa di carattere procedimentale, concordata con l'OSL, afferente la gestione delle obbligazioni relative ai predetti fondi con lo scopo di consentire, all'Ente stesso, un'anticipata conoscenza dei risultati della gestione straordinaria in funzione dell'eventuale formulazione di indicazioni operative, con particolare riguardo ai rapporti scaturenti dalla gestione dei fondi in argomento che non si esauriscano nel perimetro temporale della gestione della OSL, ma possano sortire effetti anche sulla futura gestione dell'Ente;"

- che è interesse dell'Amministrazione procedere speditamente alla liquidazione integrale delle somme vincolate al fine di rendicontare le spese dei finanziamenti assegnati, e ricevere, nei casi di contributi a rendicontazione, l'accredito delle relative somme;

**Ritenuto** che le linee guida approvate con il presente provvedimento possano assolvere la funzione di "Intesa di carattere Procedimentale" da inviare all'Amministrazione comunale per eventuali osservazioni e proposte e da ritenersi accettate entro 7 giorni dalla trasmissione;

**Considerato che:**

- è opportuno, data la sostanziale novità della questione e la complessità della gestione dei fondi vincolati nel bilancio comunale, definire in termini generali la condotta che questo OSL terrà di fronte a domande di pagamento a valere su gestioni vincolate in bilancio;

-sarà, comunque, necessario valutare in ogni singolo caso la sussistenza delle ragioni di opportunità che, a mente delle citate circolari ministeriali, consentono il pagamento delle spese relative alle gestioni vincolate, anche prima dell'approvazione del piano di estinzione e, comunque, nei limiti delle disponibilità di cassa;

Visto l'allegato prospetto "Scheda rilevazione debiti Gestione vincolata" da utilizzare per l'istruttoria di competenza degli Uffici comunali (Allegato A);

Tutto ciò premesso e considerato;

A voti unanimi

## DELIBERA

I -di approvare le seguenti linee guida, relative all'amministrazione separata dei fondi a gestione vincolata ed alle istanze di pagamento ad essi pertinenti:

1) Le istanze di pagamento relative a fondi a gestione vincolata saranno istruite dai Dirigenti competenti, avendo cura di compilare e debitamente sottoscrivere l'allegata "Scheda rilevazione Debiti Gestione Vincolata" (Allegato A);

2) L'organo straordinario di liquidazione si avvarrà della collaborazione degli Uffici comunali per verificare la citata Scheda di rilevazione, debitamente compilata, nonché gli atti giustificativi della spesa, per poi procedere alla relativa liquidazione, preliminare all'emissione dell'ordinativo di pagamento;

Registro delle deliberazioni dell'OSL n. 008 del 23/02/2021

3) In caso pervenga un'istanza di pagamento a valere su un impegno di spesa, cui corrispondano somme a destinazione vincolata già incassate dall'ente e disponibili sull'apposito conto del Tesoriere comunale, l'organo straordinario di liquidazione, previa verifica del titolo, autorizzerà i competenti uffici comunali ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;

4) In caso pervenga un'istanza di pagamento a valere su un impegno di spesa, cui corrispondano residui attivi da riscuotere previa rendicontazione della spesa a soggetti terzi, l'organo straordinario di liquidazione, previa verifica del titolo, autorizzerà i competenti uffici comunali ad emettere l'ordinativo di pagamento e procedere alla rendicontazione e riscossione del credito;

5) In caso pervenga un'istanza di pagamento a valere su un impegno di spesa, cui corrispondano somme a destinazione vincolata già incassate dall'ente e disponibili in cassa e/o residui attivi non riscossi, di importo complessivamente inferiore ai residui passivi registrati sullo specifico fondo a destinazione vincolata, l'organo straordinario di liquidazione, previa verifica del titolo e nei limiti di questo, autorizzerà la spesa solo nei limiti delle risorse effettivamente accertate ed acquisite all'ente, non potendo gravare per l'eccedenza sui mezzi ordinari della gestione liquidatoria;

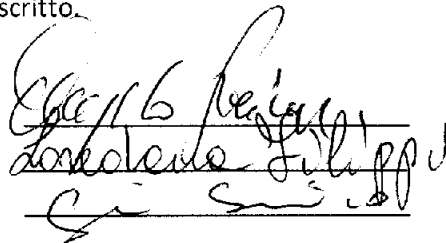
II - di approvare l'allegata Scheda rilevazione Debiti Gestione Vincolata (Allegato A);

III - di inviare a cura dell'Ufficio di supporto OSL, la presente deliberazione, da intendersi quali "Intesa di carattere Procedimentale" per quanto in premessa riportato, agli Organi di governo e gestionale competenti dell'Amministrazione Comunale per eventuali osservazioni o proposte, ritenendole approvate trascorsi 7 giorni dalla data di trasmissione in assenza di rilievi.

IV - di demandare all'Ufficio di supporto l'attuazione della presente.

Letto confermato e sottoscritto.

SCIME' Angelo  
FILIPPI Loredana  
SANNINO Giovanni



#### DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si DISPONE che copia della presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio dell'Ente ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi (art. 124 D.lgs. 267/2000) a cura del seguente Ufficio comunale segreteria generale, cui la stessa viene trasmessa.

Il Presidente F.to Angelo Scimè

IL PRESENTE ATTO È STATO  
PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO  
ON LINE PER 15 GIORNI CONSECUTIVI  
DAL 24-02-2021.



L'INCARICATO  
*[Handwritten signature]*

**Allegato A) Delibera OSL N.008 DEL 23/02/2021**  
**COMUNE DI ARPINO**  
**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**  
**SCHEDA DI RILEVAZIONE DI DEBITI DA GESTIONE VINCOLATA**

1. Creditore: \_\_\_\_\_;

2. Oggetto obbligazione: \_\_\_\_\_

3. Tipo ed estremi del documento comprovante la spesa (n. e data fattura e/o altra documentazione probatoria): \_\_\_\_\_

4. Data/anno in cui è sorto il debito: \_\_\_\_\_;

5. Importo lordo del debito: \_\_\_\_\_, di cui capitale: \_\_\_\_\_,

Interessi: \_\_\_\_\_, altri oneri accessori: \_\_\_\_\_;

6. Causa e fine pubblico conseguiti: \_\_\_\_\_

7. Cap. di entrata \_\_\_\_\_ Cap. di spesa \_\_\_\_\_ Esercizio finanziario \_\_\_\_\_;

8. Esistenza del vincolo \_\_\_\_\_ Provvedimento/atto da cui deriva il vincolo \_\_\_\_\_

9. Somma vincolata a finanziamento incassata per euro \_\_\_\_\_ dal Comune, e trasferita ad OSL: SI NO

10. Somma vincolata a finanziamento con incasso previsto a rendicontazione spese: SI NO

11. Somma vincolata a finanziamento debito, con Cofinanziamento a carico Comune per euro \_\_\_\_\_

Documenti allegati: \_\_\_\_\_;

Sulla base di documentazione acquisita agli atti, **si attesta che**,  
il lavoro, la fornitura o il servizio è stato/a regolarmente eseguito/a.

**Si dichiara, sotto la propria responsabilità:**

- a) Che le notizie e gli elementi sopra descritti corrispondono a verità;
- b) Il parziale pagamento del lavoro, della fornitura, del servizio per l'importo di \_\_\_\_\_;
- c) Il mancato pagamento del lavoro, della fornitura, del servizio;
- d) Che il lavoro/opera pubblica/fornitura, è stato regolarmente acquisito/a al patrimonio dell'Ente;
- e) Che la prestazione rientra nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza dell'Ente Locale e della quale l'Ente ha tratto utilità ed arricchimento;
- f) Che sulla base di riscontri tecnico - contabili i prezzi sono da ritenersi congrui;
- g) Che il debito non è caduto in prescrizione ai sensi degli artt. 2934 e segg. del c.c.

Arpino, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(\_\_\_\_\_)